

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التضامن الوطني والأسرة وقضايا المرأة

ولاية قلمة

مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن

رقم التعريف الجبائي 099624019075608

إعلان عن طلب العروض المفتوح رقم : 2026/01

تعلن مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية قلمة عن طلب العروض المفتوح المتعلق بعملية: اقتناء المعدات واللواحق والمساعدات التقنية للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة. موزعة على حصص:

- **الحصة 04 : اقتناء كراسي متحركة عادية للكبار ومدفوعة للأطفال المصابين بشلل دماغي حركي (Poussette IMC) .**

بإمكان المنتجين، المستوردين، تجار الجملة و تجار التجزئة الحاملين للسجل التجاري الإلكتروني الذي يحتوي على رمز النشاط يتمشي مع التجهيزات المطلوبة الراغبين في المشاركة سحب دفتر الشروط التعديلي من مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية قلمة (مصلحة حماية الأشخاص المعوقين و ترقيةهم، مكتب رقم 06) الكائن مقرها بنهج الهادي نزار قلمة ولاية قلمة .
يتكون ملف العرض من : "ملف الترشيح"، "العرض التقني" و "العرض المالي".

1/ ملف الترشيح: يحتوي على الوثائق التالية

-التصريح بالترشيح مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم.

-التصريح بالنزاهة مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم.

-نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة بالنسبة للشركات.

-الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

-نسخة من السجل التجاري الإلكتروني يحمل رمز النشاط المطلوب للحصة المراد المشاركة فيها.

-شهادات حسن التنفيذ من نفس طبيعة التوريدات المطلوبة مسلمة من طرف هيئة عمومية في الحصة المعنية

- . المراجع المصرفية للسنة الحالية.

-الحصائل المالية للسنوات الثلاث الاخيرة مبررة بوثيقة (C20) صادرة عن مصالح الضرائب.

- نسخة من شهادة نشاط- وثيقة (C20) صادرة عن مصالح الضرائب.

2/ العرض التقني: يحتوي على الوثائق التالية

-التصريح بالاكتتاب مؤرخ ممضي ومختوم .

-مذكرة تقنية تبريرية مملوءة، مختومة، ممضاة ومؤرخة ، كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني.

-عينات لكل التجهيزات المطلوبة في التفصيل الكمي و التقديري للحصة المراد المشاركة فيها..

-التزام بأجال التسليم (حسب النموذج)

-التزام بمدة الضمان، التزام ممضي ومختوم مع تحديد مدة الضمان. (حسب النموذج).

-التزام (تعهد) مدة الخدمات ما بعد البيع، مع توضيح طبيعة ونوع هذه الخدمات. (حسب النموذج).

- دفتر الشروط ممضي، مؤرخ ومختوم و مؤشر على كل الصفحات ، يحتوي في آخر صفحته على العبارة (قرئ وقبل) مكتوبة بخط اليد.

3/ العرض المالي: يحتوي على الوثائق التالية

-رسالة تعهد مملوءة، ممضية، مؤرخة و مختومة.

- جدول الأسعار الوحدوية مملوء، ممضي، مؤرخ و مختوم ، خالي من أي حشو، شطب أو تصحيح.

- التفصيل الكمي والتقديري مملوء، ممضي، مؤرخ ومختوم.

يوضع "ملف الترشيح" و"العرض التقني" و"العرض المالي" في أطرف منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه وتتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "عرض تقني-حصة رقم....." أو "عرض مالي-حصة رقم....." حسب الحالة. وتوضع الأطراف الثلاثة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مبهم و مجهول الهوية ويحمل العبارة التالية:

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطراف وتقييم العروض "

إلى السيد: مدير النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية قالمة

طلب العروض المفتوح رقم :/2026

اقتناء المعدات واللواحق والمساعدات التقنية للأشخاص ذوي الاحتياجات الخاصة موزعة على حصص

- حدد اجل تحضير العروض بخمسة عشر (15) يوم ابتداء من أول نشر للإعلان عن طلب العروض المفتوح ، في الجرائد الوطنية أو في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي (BOMOP) أو في الصحافة الالكترونية أو في البوابة الإلكترونية للصفقات العمومية.

- تودع العروض في اليوم الأخير من اجل تحضير العروض من الساعة (8:00^س الى غاية الساعة الثانية عشر 12:00^س)، بمقر مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية قالمة (مصلحة حماية الأشخاص المعوقين و ترقيتهم، مكتب رقم 06)الكاتبة بنهج الهادي نزار قالمة و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى يوم العمل الموالي.

- تتم عملية فتح الأطراف ملفات الترشيح، العروض التقنية و العروض المالية يوم إيداع العروض على الساعة الرابعة عشر (14:00^س)، وهذا في جلسة علنية بحضور المتعهدين المشاركين بمقر مديرية النشاط الاجتماعي والتضامن لولاية قالمة بنهج الهادي نزار قالمة.

- يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين المشاركين لحضور جلسة فتح الأطراف.

- حددت مدّة صلاحية العروض بـ 90 يوم زائد مدة تحضير العروض ابتداء من تاريخ جلسة فتح الأطراف.

المدير