*** REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE ***
MINISTERE DE L'HABITAT ET DE L'URBANISME ET DE LA VILLE
ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE
L'OFFICE DE PROMOTION ET DE GESTION IMMOBILIERE DE MILA.

Réf :…../SDG/DMO/SM/2026 **NUMERO D'IDENTIFICATION FISCALE :099943032228557**

-*-AVIS D'APPEL D'OFFRE NAIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N°:11 / 2026 *-

Conformément à la loi n° 23-12 du 18 moharram 1445 correspondant 5 Aout 2023 fixant les régles générales relatives aux marchés publics
Conformément au décret présidentiel n° 15-247 du 2 Dhou El Hidja 1436correspondant au 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.
L'Office de Promotion et de Gestion Immobiliere (OPGI) de MILA Dont Le Siege Social est à Rue de L'ALN MILA Wilaya de Mila Lance Un Avis D'appel D'offres National Ouvert Avec Exigence De Capacités Minimales Pour la Réalisation des :

R.A.R LOT N° 02 : 40/100/2000 Logements Publics Locatifs(LPL) tout corps d'état Sans VRD Programme 2024 à Zeghaya Wilaya de Mila

1/Capacités professionnelles :

Réalisation R,A,R LOT N°02 :40/100/2000 Logts Certificat de qualification et de classification professionnelle de catégorie deux (02) et plus en bâtiment (principale ou secondaire) valable à la date d'ouverture des plis .

- Cas de groupement d'entreprise **:**

- doit étre obligatoirement dans la forme d'un groupement momentané d'entreprises solidaires suivant la convention de groupement
Doit avoir un certificat de qualification et de classification professionnelle en cour de validité en bâtiment comme activité principale ou secondaire
Réalisation R AR lot n°02- 40 Logts : - un membre du groupement : catégorie deux (02) et plus .
- Le reste des membres du groupement : catégorie un (01) ou plus

peuvent retirer le cahier de charge auprès de la direction de L'OPGI MILA contre paiement des frais de reproduction fixés à 5000,00 DA non remboursable
Les Offres accompagnées des piéces et documents ,tels qu'exigés par le cahier des charges doivent étre présentées dans trois(03) enveloppes distinctes:
* Une enveloppe contenant " Dossier de condidature " avec l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges .
* Une enveloppe contenant " l'offre technique " avec l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges .
*Une enveloppe contenant " l'offre financiere " comprenant les piéces recquises par le cahier des charges .
les documents et les piéces requises sont ceux exigés a l'article n°04 et 12 des instruction aux soumissionnaires du cahier des charges .
Les 03 enveloppes doivent parvenir sous pli anonyme et fermé à l'adresse suivante:

A MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERAL DE L'OFFICE DE PROMOTION ET DE GESTION IMMOBILIERE DE MILA
((SOUMISSION A NE PAS OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE ET D'EVALUATION DES OFFRES))
AVIS D'APPEL D'OFFRE NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N°:11/2026

PORTANT Réalisation des :R. A. R LOT N°02- 40/ 100/2000 Logements Publics Locatifs(LPL) tout corps d'état Sans VRD Programme 2024 à ZEGHAYA Wilaya de Mila .

ANEP 2625010029 DzWatch 25/10/2026

A/DOSSIER DE CONDIDATURE:
1-Déclaration de candidature dument rempli signe , date et paraphé par le soumissionnaire
2-Déclaration de Probité dument rempli signe , date et paraphé par le soumissionnaire
3-Les Statuts pour les sociétés
4-Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
5-Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats,des soumissionnaires ou le cas échéant des sous-traitants:
a/Capacités professionnelles:certificat de qualification et de classification.
b/Capacités financières:moyens financiers justifiés par les bilans fiscaux et les références bancaires.
c/Capacités techniques:moyens humains et matériels.
B/OFFRE TECHNIQUE CONTIENT:
1-Déclaration a souscrire dument rempli signe , date et paraphé par le soumissionnaire
2-Cahier des charges(offre technique)rempli ,signe , Daté et paraphé portant à la dernière page la mention manuscrite((lu et accepté))
3-Tout document permettant d'evaluer l'offre technique :un mémoire technique justificatif (accompagné des justificatifes) le formulaire doit étre respecté et doit étre retourné, apré avoir été rempli et signé et caché

C/OFFRE FINANCIERE CONTIENT:
1-La lettre de soumission dument rempli signe , daté et paraphé par le soumissionnaire .
2-Le bordereaux des prix unitaires dument rempli signe, daté et paraphé par le soumissionnaire.
3-Le devis quantitatif estimatif dument rempli signe ,date et paraphé par le soumissionnaire.
La durée de préparation des offres est fixée à**10 jours** Ce délai commence à courir à partir de la date de la premiere parution du présent avis dans le B,O,M,O,P ou dans la presse; ou dans la presse électronique .
Le jour de dépôt des offres est est fixée au dernier jour de préparation des offres, de 08h00 du matin à midi 12h00
Toute soumission réceptionnée après cette date sera considérée comme nulle et non avenue
L’ouverture des plis est prévue le méme jour à 14h00 les soumissionnaires sont cordialement invités à y assister
Si la date de dépôt des offres coincide avec un jour férié ou un jour de week -end celle-ci est reportée au jour ouvrable suivant, avant à 14h,00 .
Le dépôt des offres au siege de la Direction de L'OPGI de la wilaya de MILA RUE DE L'ALN MILA

La période de validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de quatre vingt dix (90) jours à compter de la date de dépôt des offres

*** DIRECTEUR GENERAL ***