

إعلان عن طلب عروض وطني مفتوح

يعلن رئيس المجلس الشعبي البلدي لبلدية سيدي علي ملال عن طلب عروض وطني مفتوح متعلق بمشروع: **اقتناء حافلتين للنقل المدرسي** هذا الإعلان موجه إلى كل المصنعين، المستوردين، الوكلاء المعتمدين، الموزعين، والبائعين المؤهلين في هذا المجال، ولديهم قدرات مهنية، مالية وتقنية، وفقا للتشريعات المعمول بها كما هو مبين:

- أ/ قدرات مهنية: الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

المصنعين و المستوردين: لديهم اعتماد نهائي صادر من طرف الجهات المختصة و سجل تجاري **إلكتروني**.

الوكلاء المعتمدين: لديهم اعتماد نهائي صادر من طرف الجهات المختصة و عقد مع المصنع و سجل تجاري **إلكتروني**.

الموزعين: لديهم عقد مبرم مع الوكلاء المعتمدين و سجل تجاري إلكتروني.

البائعين: يبيع بالجملة/ بالتجزئة و لديهم عقد مبرم مع الوكلاء المعتمدين أو الموزعين و سجل تجاري **إلكتروني**.

طبقا للمرسوم التنفيذي رقم 383/22 المؤرخ في 17 نوفمبر 2022، يحدد شروط و كفاءات ممارسة نشاط وكلاء المركبات الجديدة و المرسوم التنفيذي 384/22 المؤرخ في 17 نوفمبر 2022، يحدد شروط و كفاءات ممارسة نشاط تصنيع المركبات.

دقت الشروط يمكن الحصول عليه من بلدية سيدي علي ملال - مكتب الصفقات العمومية ، العروض تتكون من ملف الترشيح، عرض تقني و عرض مالي طبقا للقانون رقم 23-12 مؤرخ في 05/08/2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية و أحكام المادة 67 من المرسوم رقم: 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16-09-2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام. - يتعين على المتعاهدين إرفاق عروضهم بالوثائق و المستندات المطلوبة أدناه:

أ - **ملف المترشح: يجب أن يوضع في ظرف منفرد ووحيد مكتوب عليه ملف الترشيح متبوع باسم المتعامل ، و يجب أن يتضمن ما يلي:**

1- تصريح بالترشح، مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

2- التصريح بالنزاهة، مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

3- نسخة من القانون الأساسي للمؤسسة، إذا كان المتعهد شخص معنوي

4- كل وثيقة تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

5- شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية لسنة المعنية بالنسبة لشركات.

6- نسخة من بطاقة التعريف الجبائي (NIF).

7- بطاقة هوية مصرفية (RIB)

8- نسخة من شهادة أداء المستحقات أو بيان دفع مستحقات الاشتراكات (CASNOS) و (CNAS).

9- نسخة من السجل التجاري **الإلكتروني**.

10- نسخة من الحصائل المالية للسنوات الثلاث الأخيرة مؤشر من طرف الضرائب و c20.

11- شهادات حسن التنفيذ لمشروع من نفس الطبيعة صادرة عن صاحب مشروع عمومي .

12- نسخة من شهادة الاعتماد مستخرجة من طرف الوزارة المعنية بالنسبة لـ(المصنعين، المستوردين، الوكلاء المعتمدين)

13- عقد مبرم حسب الحالة المذكورة في شروط التأهيل.

14- نسخة مستخرج خلاصة الضرائب (Extrait de rôle) صافي من الديون، أو مجدول للتخليص، ساري المفعول.

15- نسخة من شهادة السوابق العدلية.

ب - **العرض التقني: يجب أن يوضع في ظرف منفرد ووحيد مكتوب عليه العرض التقني متبوع باسم المتعامل ، و يجب أن يتضمن ما يلي:**

1. رسالة الاكتتاب، مملوءة ، مؤرخة و ممضية من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

2. دفتر الشروط مملوء مع التوقيع على كل صفحاته وفي الصفحة الأخيرة، مكتوب بخط اليد "قرأ و مقبول"

3. بطاقات تقنية وصفية مفصلة ، ملونة ، و مجهولة الهوية، ومرفقة قرص مضغوط (CD) مجهول الهوية أيضا ، و لا يجب أن تحمل سوى رقم تعريف مكون من أربعة أرقام، مبهمه تحمل رقم سري مكون من أربعة أرقام مختارة من طرف المتعهد كما يدرج هذا الرقم في ظرف صغير داخل العرض التقني.

4. شهادة أصلية للمنتج مستخرجة من طرف المصنع.

5. مخطط آجال التسليم ممضية ومؤشرة

6. إلتزام بمدة الضمان ممضية ومؤشرة وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط

7. إلتزام بمدة التسليم ممضية ومؤشرة وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط

8. إلتزام بمدة خدمات ما بعد البيع ممضية ومؤشرة وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط

9. مذكرة تقنية معبأة ، مؤرخة ، موقعة و مختومة

ج - **العرض المالي: أن يوضع في ظرف منفرد ووحيد مكتوب عليه العرض المالي متبوع باسم المتعامل ، و يجب أن يتضمن ما يلي:**

1. رسالة العرض مملوءة ، مؤرخة و ممضية من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

2. جداول الأسعار الوحدوية مملوءة ، مؤرخ و ممضي من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

3. الكشف الكمي و التقديري مملوء ، مؤرخ و ممضي من طرف العارض (حسب النموذج الملحق مع دفترنا لشروط)

توضع العروض في أظرفة منفصلة و مغلقة يحمل الأول عبارة عرض المترشح و الثاني العرض التقني و الثالث عبارة العرض المالي مع اسم و عنوان العارض يجمعهم ظرف واحد خارجي يكون مغلق موجه إلى السيد: مدير الإدارة المحلية لولاية تيارت -مصلحة التخطيط ومتابعة البرامج التنموية-

و يجب أن يكون مجهول الهوية و يحمل عبارة:

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح وتقييم العروض
إعلان عن طلب عروض وطني مفتوح

رقم/2025

مشروع : اقتناء حافلتين للنقل المدرسي

- مدة تحضير العروض محددة بثمانية (10) أيام ابتداء من أول ظهور هذا الإعلان في الجرائد الوطنية أو الجرائد الإلكترونية أو BOMOP وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى غاية يوم العمل الموالي.
- إيداع العروض يكون قبل الساعة (10:00سا) من آخر يوم لتحضير العروض .
 - مدة صلاحية العروض تساوي مدة تحضير العروض زائد ثلاثة(03) أشهر، المتعهدين ملزمين بالتعهد خلال مدة صلاحية العروض.
 - بإمكان العارضين المشاركين في طلب العروض المفتوح الحضور في عملية فتح العروض وهذا في آخر يوم من الأجل المحددة لتحضير العروض على الساعة (10:00سا) بمقر بلدية سيدي علي ملال - قاعة الاجتماعات .

رئيس المجلس الشعبي البلدي