

لتبرير الأهلية للمترشحين بالجمع المترابط للمؤسسات، سوف يأخذ بعين الاعتبار قدرات جميع أعضاء المجموعة ولهذا لا يطلب من أعضاء التجمع تبرير كل القدرات المطلوبة في دفتر الشروط باستثناء شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين (كل عضو مطالب بتقديم شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين) يجب ان يكون التجمع بالتضامن

(ا) - الإمكانات المهنية :

رئيس التجمع يجب ان يكون :

تحصل على تصنيف وترتيب مهني من الدرجة « IV (الرابعة) » أو أكثر مؤهل في البناء كنشاط رئيسي وفي الاشغال العمومية او الري كنشاط ثانوي ساري المفعول
أعضاء التجمع يجب ان يكونوا :

تحصلين على تصنيف وترتيب مهني من الدرجة « III (الثالثة) » أو أكثر مؤهل في البناء كنشاط رئيسي وفي الاشغال العمومية او الري كنشاط ثانوي ساري المفعول
• إذا لم تتحقق احد الشروط المؤهلة، العرض يعتبر مقصى تلائيا

• ملف الترشح لا يتم استكماله

• الوسائل البشرية والمادية المقدمة في الشروط المؤهلة من طرف المترشح لا تخضع لتنقيط خلال تقييم العرض التقني.

لا يجب ان تكون الوثائق المبررة للشروط المؤهلة موجودة في العرض التقني

ملف طلب العروض يتم سحبه من وكالة عدل على مستوى:

المديرية الجهوية للجزائر غرب لوكالة "عدل"

المتواجدة بحي 540 مسكن عدل عمارة D براكنى البليدة

مقابل دفع مبلغ قدره عشرون الف (20 000.00) دج على مستوى المديرية الجهوية للجزائر غرب غير قابلة للاسترجاع تمثل تكاليف الاستساخ مع إظهار إيصال الدفع في العرض التقني.

دفتر الشروط يجب ان يسحب من طرف ممثله المعين لهذا الغرض مع احضار نسخة من السجل التجاري أو نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهني.

يسمح فقط للمتعهدين الذين قاموا بسحب دفتر الشروط بالمشاركة في طلب العروض في حالة التجمع المؤقت للمؤسسات بالتضامن بسحب دفتر الشروط من طرف المفوض او ممثله المعين لهذا الغرض

طبقاً للمادة 47 من قانون رقم 12-23 مؤرخ في 18 محرم 1445 الموافق 5 غشت سنة 2023، يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية والمادة 67 من أحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 ،المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتقويضات المرفق العام، ملف طلب العروض المقدم من طرف المترشحين، يحتوي على المعلومات و الوثائق اللازمة التي تمكنهم من تقديم عروض مقنولة على حسب :

- ملف الترشح.
- العرض التقني.
- العرض المالي.

يوضع ملف الترشح، العرض التقني و العرض المالي في ثلاثة أظرفه متفرقة مغلق each مع الإشارة إلى تسمية المؤسسة، المصدر وموضوع طلب العروض مع عبارة "ملف الترشح"، "العرض التقني" ، "العرض المالي" حسب الحاله، توضع جميع هذه الأظرف في ظرف آخر مغلق لا يحمل أي عبارة خارجية ماعدا"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض" - إعلان طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قرارات دنيا رقم - موضوع طلب العروض يجب إيداع العرض للملحقة المتعاقدة في التاريخ و الساعة الأقصى المحددة لإيداع العروض أي تعديل محو، شطب، حذف في دفتر الشروط غير مقبول .
مجموعة الوثائق يجب تصفيتها مؤشرة مؤرخة و مضدية من طرف الشخص المادي و المعنوي الموكل لهذا الغرض .
العرض المرسلة عبر البريد لا يتم قبولها .

الأظرفة معرفة " ملف الترشح" يتضمن ما يلي:

- تصريح بالترشح، (حسب النموذج المرفق)، مملوء ، مضدي، مؤرخ ومحظوظ.
- تصريح بالتزاهة، (حسب النموذج المرفق)، مملوء ، مضدي، مؤرخ ومحظوظ.
- تصريح بالبنالية(حسب النموذج المرفق)، مملوء ، مضدي، مؤرخ ومحظوظ.
- القانون الأساسي للشركات
- الوثائق التي تتعلق بالتقويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين المتعهدين المكتوبة في المادة 04 من دفتر الشروط على حسب :

(ا) القدرات المهنية :

- نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهني سارية المفعول
- نسخة من السجل التجاري

(ب) قدرات مالية : وسائل مالية مبررة بالحسابات المالية والمراجع المصرفية:

- المؤهلات البنكية للمتعهد أو شهادة اليسر مقدمة من طرف بنك المتعهد.
- الحسابات المالية وملحقاتها التي تبين مختلف النتائج المالية لأفضل ثلاثة حسابات الخمس سنوات الأخيرة (2020-2021-2022-2023 و 2024)، (مصادق عليها من طرف مصلحة الضريبات).

- نسخة من شهادة التي تبرر إتمام إجراءات الإيداع القانوني للحسابات الصادرة عند الفروع المحلية للمراكم الوطنية للسجل التجاري .

(ج) قدرات تقنية : الوسائل البشرية والمادية والمراجع المهنية:

- نسخ من شهادات الجائحة، الشبه الجائحة من مؤسسات الضمان الاجتماعي(شهادة أداء المستحقات CACOBATH, CASNOS, CNAS ومستخرج الضرائب صافي من الديون او مدول)

• رقم التعريف الجبائي (البطاقة الجبائية)

- قائمة الوسائل البشرية (شهادات الانتساب للضمان الاجتماعي CNAS Sarie المفعول دبلوم، و ان امكن شهادة المسار المهني).

- قائمة الوسائل المادية للشركة (البطاقة الرمادية و شهادة التامين سارية المفعول بالنسبة الموارد المادية المتحركة ، محضر معينة للمحضر القضائي يبرر ملكية المعدات و المراجع مسندة بعقد بيع موثق، ان وجد (مؤخر بـ6 أشهر على الأكتر من تاريخ إيداع العروض) بالنسبة للموارد الغير متحركة و/أو عقد بنكي للبيع (leasing)
- المراجع المهنية للمؤسسة مدعمة بشهادات حسن الإنجاز أو شهادات إنجاز صادرة من أصحاب المشاريع العمومية
- ملحوظة: كل الوثائق المقدمة من طرف الشركات يجب أن تكون سارية المفعول إلى يوم فتح الأظرفة.

بـ-الأظرفة معرفة "العرض التقني" يتضمن ما يلي:

- /1-التصریح بالاكتتاب (حسب النموذج المرفق)، مملوء، مضيء، مؤخر ومحظوظ.
- /2-كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني، مذكرة تقنية تبريرية مضدية مؤرخة ومحظوظة من طرف المترشح حسب النموذج المرفق لفترة الشروط (إلا يكون تحت طائلة رفض العرض) وكل وثيقة مطلوبة على حسب:

- الإمكانيات البشرية المسخرة للمشروع.
- الإمكانيات المادية والمعدات المسخرة للمشروع.
- منهجة التنفيذ الأشغال.
- عراقيل انجاز الأشغال والحلول المقترنة.
- اجال الانجاز

3-/فترة الشروط يحمل في آخر صفحة صيغة القراءة والقبول مكتوبة بخط اليد

4-/كفالات تعهد العرض للمبلغ الذي يفوق (1%) من قيمة العرض بالنسبة للعروض التي تتجاوز مبلغ واحد مليار دينار مع احتساب كل الرسوم (1000 000 000.00 دج / مع احتساب كل الرسوم)

5-/الالتزام بالعمل 3x8

6-/الالتزام بمدة الإنجاز

7-/جدول الزمني لتنفيذ الأشغال.

تـ-الأظرفة معرفة "العرض المالي" يتضمن ما يأتي:

1. رسالة التعهد (حسب النموذج المرفق)، مملوء ، مضيء، مؤخر ومحظوظ.
2. السعر الجزافي والوحدي للمتر المربع للسكن R+15,
3. السعر الجزافي والوحدي للمتر المربع سكن البوابين ,R+15
4. جدول السعر الوحدي للمحلات التجارية
5. كشف كمي تدريجي للمحلات التجارية.
6. جدول الحصولة للمبلغ الإجمالي للمحلات التجارية.
7. جدول السعر الوحدي لأشغال الطرقات "الشبكات الثلاثية"
8. كشف كمي تدريجي لأشغال الطرقات "الشبكات الثلاثية"
9. جدول الحصولة للمبلغ الإجمالي لأشغال الطرقات "الشبكات الثلاثية"
10. جدول الحصولة للمبلغ الإجمالي للصفقة.

يمنح للمترشحين أجل تحضير العروض محدد بـ **(15) خمسة عشر يوم** ابتداء من تاريخ النشر الأول لهذا الإعلان في النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي أو في الصحفة الوطنية و الصحفة الإلكترونية المعتمدة و البوابة الإلكترونية لصفقات العمومية.

المصلحة المتعاقدة و عند تبرير الظروف تستطيع تمديد مدة تحضير العروض ثلاثة أيام على الأقل قبل التاريخ المحدد لإيداع العروض، في هذه الحالة تقوم بإبلاغ المترشحين باى وسيلة يتم إيداع العروض في آخر يوم لمدة التحضير أي **اليوم الخامس عشر (15)** إلى غاية الساعة منتصف النهار (12:00) كحد أقصى . وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تتمدد إلى غاية يوم العمل الموالي. يجب أن يقدم العرض في الآجال المحددة على مستوى:

المديرية الجهوية للجزائر غرب لوكالية "عدل"

المتواجدة بحي 540 مسكن عدل عمارة Dبراكنى البليدة .

يتم فتح ملفات الترشح و الأظرفة التقنية و المالية في جلسة علنية وفي نفس الجلسة من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض في مقر صاحب المشروع المذكور أعلاه بحضور المترشحين في اليوم الموافق لتاريخ إيداع العروض المحدد أعلاه على الساعة الواحدة زوالا (13:00).

صلاحية العرض محددة بعشرين يوما (90) زائدة على أجل تحضير العروض.

يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمترشحين لحضور جلسة فتح الأظرفة.