

## إعلان عن طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 2026/ 01

يعلن مركز التكوين المهني والتمهين - حملة - عن تنظيم طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 2026 / 01 خاص ب :  
**العملية:** دراسة، متابعة، أشغال التهيئة، إعادة التأهيل و التجديد لفائدة مركز التكوين المهني والتمهين حملة .  
**الحصة:** أشغال التهيئة، إعادة التأهيل و التجديد.

### شروط التأهيل:

المؤهلين للمشاركة في طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا موضوع دفتر الشروط هذا، يجب أن تتوفر فيهم الشروط التالية:  
- قدرات مهنية: المؤسسات التي لها شهادة تأهيل وتصنيف مهني في البناء كنشاط رئيسي في الدرجة الثالثة فما فوق سارية المفعول.  
- شهادة حسن التنفيذ لمشروع مماثل خلال خمسة سنوات الأخيرة.

### - سحب دفاتر الشروط :

يتم سحب دفتر الشروط من مقر مركز التكوين المهني والتمهين - حملة - المتواجد بحي 04 ممرات محمد بوزيدي حملة 03.  
يجب أن يسحب دفتر الشروط من طرف المترشح المتعهد أو ممثل معين لذلك (بتفويض ممضى من طرف المترشح المتعهد)

**إيداع العروض:** تودع العروض بالعنوان التالي - مركز التكوين المهني والتمهين - حملة - المتواجد بحي 04 ممرات محمد بوزيدي حملة 03  
حيث يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي في أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام، يبين كل منها تسمية المؤسسة ومرجع طلب العروض وموضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشيح"، "عرض تقني"، "عرض مالي"، حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفه في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل (مبهم) ويحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفه وتقييم العروض" كما يلي:

إلى السيد مدير مركز التكوين المهني والتمهين - حملة -

بحي 04 ممرات محمد بوزيدي حملة 03

طلب عروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 2026/ 01

**العملية:** دراسة، متابعة، أشغال التهيئة، إعادة التأهيل و التجديد لفائدة مركز التكوين المهني والتمهين - حملة - .

**الحصة:** أشغال التهيئة، إعادة التأهيل و التجديد.

(لا يفتح إلا من قبل لجنة فتح الأظرفه وتقييم العروض)

### \*- مكونات ملف طلب العرض

#### 1- ملف الترشيح يحتوي على ما يلي :

- التصريح بالترشيح (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ من قبل المترشح المتعهد).
- التصريح بالنزاهة (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ من قبل المترشح المتعهد).
- الوثائق المطلوبة في ملف الترشيح:

رقم الوثيقة	الوثائق المطلوبة	العدد
01	نسخة من شهادة التصنيف والتأهيل سارية المفعول ( الدرجة الثالثة فما فوق، البناء نشاط رئيسي ).	01
02	مستخرج الضرائب ساري المفعول يحمل عبارة غير مسجل في القائمة الوطنية لمرتكبي أعمال الغش (مصفى أو مجدول ) ساري المفعول يوم فتح الأظرفه و الذي لا يتجاوز 03 ثلاث أشهر	01
03	نسخة للقانون الأساسي للمقاول أو التعديلات إن وجدت (في حالة الشركات)	01
04	نسخة من السجل التجاري الالكتروني.	01
05	شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية من طرف المركز الوطني للسجل التجاري لسنة 2024 للشركات	01
06	يثبت مجموع رقم الأعمال بمجموع <b>الحصائل المالية</b> للمؤسسة لثلاث سنوات الأخيرة مصادق عليها من طرف محاسب معتمد أو محافظ حسابات تحتوي ختم مصلحة الضرائب أو شهادة رقم الأعمال C20 المستخرجة من طرف مصالح الضرائب.	01
07	شهادات أداء المستحقات CNAS+CACOBATPH + CASNOS سارية المفعول	01
08	البطاقات الرمادية + شهادات التامين + شهادة المراقبة التقنية بالنسبة للعتاد المتحرك و بالنسبة للعتاد الغير متحرك يرفق بنسخة من محضر جرد من طرف محاسب معتمد أو محافظ حسابات أو محضر قضائي (صالحة لمدة سنة على الأكثر يوم فتح الأظرفه).	01
09	نسخة من رقم التعريف الجبائي NIF	01
10	نسخة من رقم التعريف الإحصائي NIS	01
11	بيان الحسابي البنكي RIB	01
12	محضر زيارة موقع المشروع وفق النموذج المرفق بدفتر الشروط.	01
13	كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المترشح أو المتعهد أو عند الاقتضاء المناولين: أ/قدرات مهنية، ب/قدرات مالية، ج/قدرات تقنية.	01

#### 2- العرض التقني، يتضمن مايلي:

- التصريح بالاكتتاب (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ من قبل المتعهد) وفق النموذج المرفق في دفتر الشروط.
- دفتر الشروط (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ من قبل المتعهد) و يحمل عبارة قرئ و قبل بخط اليد وفق نموذج دفتر الشروط.
- المذكرة التقنية (مملوءة، ممضية، مختومة و مؤرخة من قبل المتعهد) وفق النموذج المرفق في دفتر الشروط.
- البيان الزمني لإنجاز المشروع (مخطط الانجاز) ممضي ، مختوم و مؤرخ من قبل المتعهد.

#### 3- العرض المالي، يتضمن مايلي:

- رسالة التعهد (العرض)، (مملوءة، ممضية، مختومة و مؤرخة من قبل المتعهد) وفق النموذج المرفق في دفتر الشروط
- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ من قبل المتعهد) وفق النموذج المرفق في دفتر الشروط.
- تفصيل كمي و تقديري (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ) وفق النموذج المرفق في دفتر الشروط.
- ملاحظة: - كل النسخ و الوثائق الثبوتية يجب أن تكون صالحة يوم فتح الأظرفة.**
- **مدة تحضير العروض:** حددت مدة تحضير العروض بـ عشرة (10) أيام ابتداء من أول صدور للإعلان في الصحف الوطنية أو الصحف الالكترونية أو النشرة الرسمية للمتعامل العمومي BOMOP.
- **تاريخ ومكان إيداع العروض وفتح الأظرفة.**
- **تودع العروض لدى أمانة مدير مركز التكوين المهني والتمهين - حملة - المتواجد بحي 04 ممرات محمد بوزيدي حملة 03.**
- مدة تحضير العروض ابتداء من أول يوم لتاريخ صدور الإعلان في الصحف الوطنية أو الصحف الالكترونية أو النشرة الرسمية للمتعامل العمومي BOMOP، و حددت الساعة الرابعة عشرة (14:00سا) كآخر توقيت لاستقبال العروض.
- يتم فتح الأظرفة التقنية المالية وملف الترشيح في نفس اليوم لإيداع العروض على الساعة الرابعة عشرة (14:00سا) بمقر مركز التكوين المهني والتمهين - حملة -.
- يوافق تاريخ و آخر ساعة لإيداع العروض و تاريخ وساعة فتح أظرفه العروض التقنية و المالية، آخر يوم من أجل تحضير العروض. و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية يوم العمل الموالي.
- **ملاحظة : المشاركون في طلب العروض مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة.**
- **صلاحية العروض:-** يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم خلال فترة تسعين 90 يوما زائد فترة تحضير العروض ابتداء من تاريخ جلسة فتح الأظرفة.
- وفي حالة المؤسسة الحائزة صفقة عمومية تمدد آجال صلاحية العروض تلقائياً بشهر إضافي.