

Avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales a deuxième Foix N° .22 /2025

La Direction de l'Administration Locale de la wilaya de DJELFA lance un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales pour :

Projet : Réhabilitation de extension des sièges administratifs de la wilaya délégué de ain ouassera (02 lots)

Lot 01 : Parachèvement de Réhabilitation et extension du siège de la Trésorerie de la wilaya délégué de ain ouassera

Le présent avis est destiné aux entreprises publics ou privés possèdent :

Attestation de qualification et classification	Attestation de bonne exécution ou attestation d'exécution d'un projet réalisé durant les 06 dernières années 2020-2025 délivrée par des maitres d'ouvrages publics domaines de bâtiment (équipements publics ou logements ou Aménagement)	Chiffre d'affaires moyen des 3 meilleures années sur les 5 dernières années 2020-2021-2022-2023-2024
catégorie 03 et plus activité principale ou secondaire bâtiment	Avec un montant Egal ou plus de 3.000.000,00 DA	Avec un montant Egal ou plus de 3.000.000,00 DA

le cahier des charges sera retiré gratuitement auprès de la Direction de L'Administration Locale de la wilaya DJELFA – deuxième étage – bureau des marchés N°142- durant les jours de travail a partir de la première parution de cette avis d'appel d'offre dans les journaux.

Les offres composées de l'offre technique, l'offre financière et l'offre de candidature accompagnées obligatoirement par des pièces et documents en cours de validité à savoir :

1^{ère} enveloppe : dossier de candidature. Composé de :

- 01- déclaration de candidature suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
- 02- Déclaration de probité suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
- 03- Le statut de l'entreprise (copie)
- 04- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise (copie)
- 05- Relevé d'identité bancaire (copie)
- 06- Attestation de qualification et classification activité principale ou secondaire bâtiment valide le jour d'ouverture de plis (copie)
- 07- Diplômes et attestations d'affiliation au CNAS en cours de validité le jour d'ouverture de plis (copie) pour les cadres
- 08- Mise à jour vis-à-vis de la CNAS en cours de validité le jour d'ouverture de plis (copie)
- 09- Liste du matériel destiné au projet justifié par des cartes grises et assurance, en cas de du matériel loué un bail de location notarié avec cartes grises et assurances. Les pièces doivent être valides le jour d'ouverture de plis
- 10- Attestation de bonne exécution ou attestation d'exécution durant les 06 dernières années 2020-2025 d'un projet de réalisation en bâtiment (équipements publics ou logements ou Aménagement) délivrée par des maitres d'ouvrages publics .
- 11- Chiffre d'affaires justifié par les bilans financiers des 05 dernières années 2020-2024 ou justifiées par C20

Suivant les articles 69 et 67 du décret présidentiel N°15/247 du 16/09/2015 les documents justifiant les informations contenues dans la déclaration de candidature sont exigés uniquement de l'attributaire du marché public, qui doit les fournir dans un délai maximum de dix (10) jours à compter de la date de sa saisine et en tout état de cause avant la publication de l'avis d'attribution provisoire du marché tels que :

- Un extrait de rôle en cours de validité (copie)
 - Mise à jour vis-à-vis de la CASNOS et CACOBATH en cours de validité (copies)
 - Le dépôt des comptes sociaux pour les sociétés en cours de validité (copie)
 - L'immatriculation fiscale (copie)
 - Une copie de registre de commerce activité de même nature à l'objet du cahier des charges (justifié par le code au registre de commerce) - copie
- Si les documents ne seront pas déposés dans les délais ou contient des informations non conforme à la déclaration de candidature l'offre sera rejeté.
Si le service contractant découvre des fausses informations après la signature de marché, le marché sera résilié sous la responsabilité de co-contractant.

2^{ème} enveloppe : L'offre technique. Composé de :

1. La déclaration à souscrire suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
2. Le mémoire technique suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
3. Le cahier des charges paraphé portant à la dernière page la signature et la mention manuscrite « lu et accepté ».
4. Planning des travaux suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée

3^{ème} enveloppe : L'offre financière. Composé de :

1. La lettre de soumission suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
2. Le bordereau des prix unitaires suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée
3. Le devis quantitatif et estimatif suivant le modèle du cahier des charges remplie, datée, signée et cachetée

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière »

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

A Monsieur : le directeur de l'administration locale

Avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales N° .22 /2025

Réhabilitation de extension des sièges administratifs de la wilaya délégué de ain ouassera (02 lots)

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

Les offres doivent être déposées à l'adresse: Wilaya de DJELFA - Direction de l'Administration Locale- 2^{ème} étage – bureau des marchés N°142 .

La date de dépôt des offres est fixée au dixième (10) jours de 8h00 à 14h00 a partir de la première parution de cette avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales dans l'un des quotidiens nationaux ou le BOMOP. si ce jour coïncide avec un jour férie ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. L'ouverture des offres se fera en séance publique au même jour de dépôt des offres à 14h00 au siège de la direction de l'administration locale.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une période de 90 jours en plus de durée de préparation des offres.