République Algérienne Démocratique et Populaire

WILAYA DE BORDJ-BOU-ARRERIDJ
DAIRA DE AIN TAGHROUT
COMMUNE DE TIXTER
NIF N°: 098534269074601

APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITÉS MINIMALES N° 03 /2026

Le Président de l'assemblée Populaire Communale de Tixter , lance Un Appel D'offres Ouvert Avec Exigence De Capacités Minimales ayant **Pour objet de**:

Réalisation d'une cantine scolaire à l'école primaire khebibeche makhlouf tixter centre

Les entreprises nationales publiques et privées qualifiées dans le domaine de **Batiment activité principale Catégorie quatre (04) et Plus** , peuvent retirer le cahier des charges relatif auprès du Bureau de marchés de l'apc de Tixter contre paiement de la somme de **cinq milles (5.000,00)** dinars algériens au trésorier de la commune à ain taghrout,

- Les offres doivent être déposées au niveau de secrétariat du président de l'APC de Tixter

-Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées Et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres Ainsi que la mention « **dossier de candidature** » ou« **l'offre technique** » ou « **l'offre financière** » selon le cas

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

A / MONSIEUR : LE P/APC DE TIXTER

« A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES »

"APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES " N° : **03/2026**

Opération : Réalisation d'une cantine scolaire à l'école primaire khebibeche makhlouf tixter centre

01 – Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature (**selon le formulaire ci-joint**) rermplie, datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire.
- Une déclaration de probité (**selon le formulaire ci-joint**) rermplie, datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire
- Une déclaration de sous-traitant (**selon le formulaire ci-joint**) rermplie, datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire
- Copie de statut du soumissionnaire **(SARL - EURL – SNC -CSC - SPA …)**
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitants les personnes à engager l'entreprise.
- Attestation de dépôt des comptes sociaux pour l'année **2024**
- Copie du registre de commerce électronique - Copie de NIF et NIS
- Copie de l'extrait de rôle valide (**inférieure à 03 mois**) Apuré ou planifié engagé .
- Certificat de qualification et classification professionnelles **demandés .**
- Copie d' attestation de mise à jour au caisse nationale des assurances sociales des travailleurs salariés **(CNAS)**
- Copie d' attestation de mise à jour au caisse nationale de sécurité sociale des non-salariés (**CASNOS**) pour l'année **2026**
- Copie d' attestation de mise à jour au caisse nationale des congés payes et du chômage-intempéries des secteurs du bâtiment, des travaux publics et de l'hydraulique (**CACOBATPH**)
- **Moyens Humains** : Attestations d'affiliations au **CNAS** des personnelles d'encadrement avec les diplômes et attestations de succès
- **Moyens matériels** - Liste matériels " établie par un **huissier de justice** en **2026** avec les cartes grises et attestations d'assurance , et p.v de controle technique du matériels concernés(Camions) .
- Bilans fiscales pour les années **2022-2023-2024** visés par les service des impots - **C20** établie en **2026** comprend le chiffre d'affaires en **2022**, **2023** et **2024** - Références bancaires.

02 - L'Offre Technique contient :

- La déclaration à souscrire (**selon le formulaire ci-joint**) rermplie , datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire.
- Un mémoire technique justificatif **ci-joint** rermpli , daté , signé et portant le cachet du soumissionnaire
- Le cahier des charges rermpli, daté , signé et portant le cachet du soumissionnaire, portant à la dernière page , la mention manuscrite **« lu et accepté ».**

03 - L'Offre Financière contient :

- La lettre de soumission (**selon le formulaire ci-joint**) rermplie, datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire dont le montant de l'offre est inclus en lettres et en chiffres ,
- Bordereau des prix unitaires remplie en lettres et en chiffres hors taxes rempli , datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire.
- Détail estimatif et quantitatif rermplie, datée , signée et portant le cachet du soumissionnaire

N.B : Tous les documents joints et les copies doivent être valides à la date d'ouverture des plis.

-La date de dépôt des offres est fixée au (15) jours après la première parution de l'avis d'appel d'offres dans le bulletin officiel des marchés de l'opérateur public(**BOMOP**) ou la Presse écrite ou la Presse électronique **à 13 h 30** .

L'ouverture des plis de candidatures, techniques et financiers aura lieu le même jour de dépôt des offres à **13 h 40** du soir en séance publique et en présence des soumissionnaires désirant d'y assister, au siège de l'APC - **Salle De Réunions -**

-Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant

-Le délai de validité des offres :Conformément à l'article **76** du Loi n° **23-12** du **5** août **2023** fixant les règles générales relatives aux marchés publics, Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant un délai de quatre-vingt-dix (**90**) jours augmenté de la durée de préparation des offres, à compter de la date de la séance d'ouverture des plis.

*Conformément à l'article **70** du décret présidentiel n° **15-247** du **16** septembre **2015** Portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public , **Le maitre d'ouvrage invite l'ensemble des soumissionnaires à participer à la séance d'ouverture des plis.**

Le Président de l' APC