

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE LA SANTE
CENTRE HOSPITALO-UNIVERSITAIRE BENFLIS TOUHAMI BATNA

DIRECTION GENERALE
BUREAU DES MARCHES PUBLICS
NIF 098605019000142

AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES

N°:04./DG/BM /2026

**APRES L'INFRUCTUOSITE DE L'APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE
CAPACITES MINIMALES N°:10./DG/BM /2024 ET N°:16./DG/BM /2024**

Le Centre Hospitalo-universitaire **BENFLIS Touhami Batna** lance un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales

Objet de l'appel d'offre : Acquisition, installation et mise en service d'un groupe électrique 725 KVA au CHU Batna

Les opérateurs économiques autorisés à participer à l'appel d'offres :

L'appel d'offres faisant l'objet du présent cahier des charges s'adresse aux entreprises économiques ayant :

1. Capacité professionnelle :

Qualifiés catégorie 06 et plus en Travaux de Bâtiment Activité Principal (code 341-3911/351-3540/21901/331-3120/348-3915/219-3822).

2. Capacité technique :

Ayant réalisé durant les (05) Cinq dernières années (**2016. 2017. 2018. 2019. 2020. 2021. 2022. 2023**), un (1) projet (marché) dans le même domaine objet du cahier des charges justifié par au moins une attestation de bonne exécution signée par le directeur d'un établissement public.

3. Capacité financière :

Ayant la moyenne des chiffres d'affaires des Trois (**03**) dernières années (**2021, 2022, 2023**) égale ou supérieur à : 5 800 000,00 DA

Retrait du cahier des charges :

Le cahier des charges doit être retiré par le soumissionnaire ou son représentant dûment désigné auprès du bureau des marchés publics du Centre Hospitalo-universitaire **BENFLIS Touhami**.

Présentation des offres :

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière. Chaque offre est insérée dans une enveloppe séparée et cachetée portant le N° de TEL et du FAX et l'adresse du soumissionnaire, indiquant la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention (dossier de candidature E1), (offre technique E2) ou (offre financière E3), selon le cas. Les trois enveloppes E1, E2 et E3 sont mises dans une autre enveloppe anonyme E, comportant la mention

**A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION
DES OFFRES**

**APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES
N°04/DG/BM/2026**

**APRES L'INFRUCTUOSITE DE L'APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE
CAPACITES MINIMALES N°:10./DG/BM /2024 ET N°:16./DG/BM /2024**

**Acquisition, installation et mise en service d'un groupe électrique 725 KVA au CHU
Batna**

Lieu de dépôt des offres :

Les offres seront adressées à Monsieur le Directeur Général du Centre Hospitalo-universitaire **BENFLIS Touhami**, route de **Tazoult BATNA 05000** Bureau des marchés publics.

La liste sommaire des pièces exigées

LE DOSSIER DE CANDIDATURE :

À insérer dans une enveloppe à part fermées, cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, porte les références de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », doit comprendre ce qui suit :

- 1- Une déclaration de candidature renseigné, signé et cacheté par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- 2- Une déclaration de probité renseigné, signé et cacheté par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges ;
- 3- Pour les sociétés, une copie des statuts ;
- 4- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- 5- Les bilans comptables des trois années 2020-2021-2022 pour les entreprises ayant plus de trois ans d'existence ou certificat de chiffres d'affaires visé par les impôts. Pour les entreprises ayant moins de trois ans d'existence, le soumissionnaire doit joindre le bilan du dernier exercice;
- 6- Documents d'affiliation d'assurance et les diplômes pour le personnels technique: les ingénieurs, master ; les techniciens, les techniciens supérieurs, licence.
- 7- Certificat de qualification et classification en cours de validité ;
- 8- Les références professionnelles du soumissionnaire justifiées par au moins une attestation de bonne exécution de même objet de cahier des charges pendant les huit dernières années, signées par le directeur d'un établissement public;
- 9- Attestation de dépôt des comptes sociaux (2022) pour les sociétés commerciales de droit algérien ;
- 10- Atelier de maintenance justifié par acte notarié (propriété ou location) ou PV huissier de justice (délivré l'année en cours)
- 11- Copie du registre de commerce électronique ;

L'OFFRE TECHNIQUE:

À insérer dans une enveloppe à part fermées, cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, porte les références de l'appel d'offres ainsi que la mention « offre technique », doit comprendre ce qui suit :

1. La déclaration à souscrire renseigné, signé et cacheté par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges
2. Le dossier technique de l'équipement :-« Catalogues, fiche descriptifs en couleur, Certificat ISO, CE »
3. Mémoire technique renseigné et signé par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges
4. Engagement de formation délivré par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges
5. Engagement de la durée de garantie signé par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
 - **La durée de garantie doit être obligatoirement mesurable et dûment déterminé (A éviter l'intervalle)**
6. Engagement de délai de fourniture et pose signé par le soumissionnaire, selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
 - **Le délai de livraison doit être obligatoirement mesurable et dûment déterminé (A éviter l'intervalle tel que DeJours àJours ou bien la mention dans l'immédiat).**
7. Engagement de délai d'intervention signé par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
8. Engagement de service après-vente signé par le soumissionnaire (minimum 10 ans) après l'expiration de délai de garantie selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges.

Le délai de SAV doit être obligatoirement mesurable et dûment déterminé (A éviter l'intervalle)

9. Le présent cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté » ;

OFFRE FINANCIERE

À insérer dans une enveloppe à part fermées, cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, porte les références de l'appel d'offres ainsi que la mention « offre financière », doit comprendre ce qui suit :

- 1- Une lettre de soumission renseigné, signé et cacheté par le soumissionnaire selon le modèle joint en annexe du présent cahier des charges
- 2- le bordereau des prix unitaires en hors taxes renseignés et signés « le cachet et la signature » par le soumissionnaire ;
- 3- Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises renseignés et signés « le cachet et la signature » par le soumissionnaire.

Validité des offres :

La durée de validité des offres est fixée à **90 jours plus la durée de préparation des offres (15 jours)**

Durée de préparation des offres: 15 jours à partir de la première parution dans les quotidiens nationaux ou BOMOP.

Date de dépôt des offres:

Les offres accompagnées des pièces exigées par le cahier des charges doivent être déposés :-

Le quinzième jour à partir de la première parution dans les quotidiens nationaux ou BOMOP avant 10h00, si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée au jour ouvrable suivant.

Ouverture des plis :

L'ouverture des plis dossier de candidature, techniques et financiers se fera **le quinzième jour à 10h00**, en séance publique au siège de la Direction Générale du Centre Hospitalo-Universitaire **BENFLIS Touhami Batna** en présence des soumissionnaires désireux y assister.

Le Directeur Général