

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية أدرار

مديرية التجهيزات العمومية

رقم التعريف الجبائي: 000201015000581

إعلان عن طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم: 2026/79

يعلن وزير السكن والعمران والمدينة ممثلا بمدير التجهيزات العمومية لولاية أدرار عن إطلاق الإجراء من جديد لطلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا بعد عدم جدوى الحصة قصد :

انجاز ثانوية نمط 1000 على مستوى موقع الحافظ الصغير 1000LPL +500HRG مسكن POS 18 ، بلدية أدرار ، ولاية أدرار .

الحصة رقم 05 : 07 مساكن إلزامية

ضمن عملية : دراسة , متابعة وانجاز ثانوية نمط 1000 على مستوى موقع الحافظ الصغير 1000LPL +500HRG مسكن POS 18 ، بلدية أدرار ، ولاية أدرار ( الأحياء السكنية المدمجة 2026 )

يمكن للمؤسسات المهتمة بهذا الإعلان والحائزة على:

بالنسبة للحصة رقم 05

- شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين اختصاص بناء, كمنشاطرئيسي أو ثانوي الدرجة الثالثة (03) أو أكثر

- إنجاز مشروع في ( البناء، أو التهيئة) مبرر بشهادات حسن التنفيذ خلال الخمسة عشر سنة الأخيرة مسلمة من طرف المصالح

العمومية أو المؤسسات العمومية الإقتصادية تزيد أو تساوي قيمته 15 000 000.00 دج

-رقم أعمال متوسط يساوي أو يفوق 15.000.000.00 دج بالنسبة لثلاث سنوات الأخيرة (2022،2023،2024) مبررة بالحصائل المالية أو

C 20

في حالة التجمع : يجب أن يستجيب رئيس التجمع لشروط التأهيل المذكورة أعلاه ، أما الأعضاء الآخرين فيجب أن يكون لديهم شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين اختصاص بناء منشاطرئيسي أو ثانوي من الدرجة الثانية فما فوق. ( التجمع المؤقت للمؤسسات بالتضامن أو الشراكة ) رقم الأعمال المتوسط هو محصلة جميع أعضاء التجمع

يسحب دفتر الشروط من مديرية التجهيزات العمومية لولاية أدرار الكائن مقرها قرب نزل المالية بأدرار ، الهاتف 04 36 43 04 من طرف المتعهد أو ممثله المعين قانونيا.

حدد التاريخ لإيداع العروض لليوم الخامس عشر (15)، ابتداء من تاريخ أول صدور لهذا الإعلان على الجرائد الوطنية أو الصحف الإلكترونية أو النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي ، حتى الساعة الثانية عشر 12سا00 د. إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن تاريخ إيداع العروض يؤجل إلى غاية يوم العمل الموالي حتى الساعة الثانية عشر 12سا00 د.

يجب أن تشتمل العروض على ملف الترشيح وعرض تقني وعرض مالي .  
يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في أظرفة منفصلة ومقفلة بإحكام ، يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه، وتتضمن عبارة "ملف الترشيح " أو "عرض تقني" أو "عرض مالي " ، حسب الحالة .  
و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر  
مقفل بإحكام و مغفل ويحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - طلب العروض رقم .....-  
موضوع طلب العروض "

إلى السيد :مدير التجهيزات العمومية لولاية أدرار

طلب العروض المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم 2026/79

انجاز ثانوية نمط 1000 على مستوى موقع الحافظ الصغير 1000LPL +500HRG مسكن POS 18 ، بلدية أدرار ، ولاية أدرار .

الحصة رقم 05 : 07 مساكن إلزامية

ضمن عملية : دراسة , متابعة وانجاز ثانوية نمط 1000 على مستوى موقع الحافظ الصغير 1000LPL +500HRG مسكن POS 18 ، بلدية أدرار، ولاية أدرار ( الأحياء السكنية المدمجة 2026 )

## عرض لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض "

تحتوي العروض على الوثائق التالية :

- 1- ملف الترشيح
- 01 - التصريح بالترشح مملوء و ممضي ومختوم .
- 02 - التصريح بالنزاهة مملوء و ممضي ومختوم .
- 03 - القانون الأساسي ( حالة شركة )
- 04- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة
- 05- السجل التجاري
- 06- عقد إتفاق في حالة تجمع مؤسسات
- 07- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين أو المتعهدين:  
/ قدرات مهنية حسب كل حصة

### الحصة رقم 05

- شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين اختصاص بناء, كمنشآت رئيسي أو ثانوي الدرجة الثالثة (03) أو أكثر
- إنجاز مشروع في ( البناء، أو التهيئة ) مبرر بشهادات حسن التنفيذ خلال الخمسة عشر سنة الأخيرة مسلمة من طرف المصالح العمومية أو المؤسسات العمومية الإقتصادية تزيد أو تساوي قيمته 15 000 000.00 دج
- رقم أعمال متوسط يساوي أو يفوق 15.000.000.00 دج بالنسبة لثلاث سنوات الأخيرة (2022،2023،2024) مبررة بالحصائل المالية أو C 20
- في حالة التجمع : يجب أن يستجيب رئيس التجمع لشروط التأهيل المذكورة أعلاه ، أما الأعضاء الآخرين فيجب أن يكون لديهم شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين اختصاص بناء منشآت رئيسي أو ثانوي من الدرجة الثانية فما فوق.( التجمع المؤقت للمؤسسات بالتضامن أو الشراكة ) رقم الأعمال المتوسط هو محصلة جميع أعضاء التجمع

ب/ قدرات مالية : رقم أعمال للسنوات الثلاث الأخيرة مبررة بالحصائل المالية أو C20...

ج/ المراجع التقنية :

- قائمة الوسائل البشرية
- قائمة الوسائل المادية
- قائمة المراجع المهنية

### ب- العرض التقني

- 01 - التصريح بالاكتتاب مملوء و ممضي ومختوم وفي حالة التجمع تقديم تصريح بالاكتتاب واحد.
- 02- دفتر الشروط يحتوي بأخر صفحته العبارة " قرئ و قبل " مكتوبة بخط اليد.
- 03- مذكرة تقنية تبريرية مملوءة بعناية ممضية ومختومة من طرف المتعهد حسب النموذج المدرج في دفتر الشروط وإلا يلغى العرض.
- 04- مدة الانجاز معال بمخطط الإنجاز
- الوسائل البشرية المخصصة للمشروع مع التبريرات اللازمة .
- الوسائل المادية المخصصة للمشروع مع التبريرات اللازمة .

### ج- العرض المالي:

- 1- رسالة العرض مملوءة و ممضية ومختومة وفي حالة التجمع تقديم رسالة عرض واحد
- 2 -جدول الأسعار الوجدوية مملوء و ممضي ومختوم
- 3 - التفصيل الكمي و التقديري مملوء و ممضي ومختوم

تحضير و إيداع العروض : يوضع ( ملف الترشيح ) و ( العرض التقني ) و ( العرض المالي ) في أظرفه منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة العارضة ومرجع طلب العروض و موضوعة وتتضمن عبارة ( ملف الترشيح ) أو (

عرض تقني ( أو عرض مالي ) حسب الحالة . وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام ومغفل و يحمل عبارة ( لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض )، طلب عروض رقم .....، موضوع طلب العروض..... ويتم الإيداع عن طريق حامل بمقر مديرية التجهيزات العمومية بأدرار يبقى المتعهدون ملزمين بعروضهم لمدة معادلة لمدة تحضير العروض زائد ثلاثة أشهر(03) و ذلك إبتداء من تاريخ إيداع العروض.

المؤسسات العارضة مدعوة لحضور جلسة فتح الأظرفة التي ستنعقد مديرية التجهيزات العمومية الكائن مقرها قرب نزل المالية بأدرار في اليوم الموافق لأجل إيداع العروض على الساعة الثانية والنصف زوالا(14 سا 30 د). إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن يوم فتح الأظرفة يؤجل إلى غاية يوم العمل الموالي على الساعة الثانية والنصف زوالا(14 سا 30 د).

ملاحظة: الوثائق المرفقة للعروض يجب أن تكون سارية المفعول والنسخ واضحة.