

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'HABITAT DE L'URBANISME, DE LA VILLE ET DE L'AMENAGEMENT DU TERRITOIRE

OFFICE DE PROMOTION ET DE GESTION
IMMOBILIERE DE LA WILAYA DE MASCARA
N° identification Fiscale 099829066206233

2^{ème} AVIS DE CONSULTATION N° 34/2026
APRES L'INFRUCTUOSITE

L'Office de Promotion et de Gestion Immobilière de Mascara sise à Rue Sidi Kada Belmokhtar Zone 8- Wilaya de Mascara, un 2^{ème} avis de consultation après infructuosité pour le Projet du Cahier des Charges Portant la réalisation Des 20 + 50 Logements Promotionnels Aides +18 Logements Promotionnels Libres Avec VRD à GHRISS En Lot Unique.

- BLOC ANGLE A1 : 24 Logements promotionnels aides.
- BLOC ANGLE A2 : 22 Logements promotionnels aides.
- BLOC barre B1 : 24 Logements promotionnels aides.
- BLOC barre B2 : 18 Logements promotionnels libres.

PROGRAMME : 50 LPA ANNEE 2022 **PROGRAMME** 20 LPA : 2^{ème} TRANCHE 2024

✓ **Capacité professionnelles :**

Les entreprises ou groupement d'entreprises disposant de **la catégorie QUATRE(04) ou plus** : activités principales ou secondaires (bâtiment)

✓ **Capacité financières:**

Ayant un chiffre d'affaires moyen des trois meilleurs des 05 dernières années égales ou supérieures à **20.000.000.00 DA** ou ayant déjà réalisé au moins un projet classé à **la catégorie « B »** ou déjà réalisé 40 logement et plus en lot unique.

Le montant minimum du chiffre d'affaires, le nombre de bilans et l'absence de références similaires ne doivent pas être des motifs pour rejeter les candidatures des petites et moyennes entreprises, telles que définies par la législation et la réglementation en vigueur, nouvellement créées, sauf si l'objet et la nature du marché l'exigent.

NB : les soumissionnaires peuvent examiner et retirer le cahier des charges gratuitement du site agréé par le ministère des finances

www.marchés-publics.gov.dz

Les offres, accompagnées obligatoirement des pièces et documents et en cours de validité, tels qu'exigé par le cahier des charges, (Instructions aux soumissionnaires) doivent être présentées dans trois (03) enveloppes distinctes :

- **Une 1^{ère} enveloppe pour le dossier de candidature** » avec l'ensemble des documents exigés dans le présent cahier des charges - instructions aux soumissionnaires.
- **Une 2^{ème} enveloppe pour « l'offre technique »** : avec l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges.
- **Une 3^{ème} enveloppe pour « l'offre financière »** : avec l'ensemble des documents exigés dans le cahier des charges.

A MONSIEUR LE DIRECTEUR GENERALE DE L'OFFICE DE PROMOTION

ET DE GESTION IMMOBILIERE DE MASCARA

« SOUMISSION A N'OUVRIR QUE PAR LA COMMISSION D'OUVERTURE DES PLIS ET D'EVALUATION DES OFFRES »

2^{ème} AVIS DE CONSULTATION N° 34/2026 APRES L'INFRUCTUOSITE

Projet du Cahier des Charges Portant la réalisation Des 20 + 50 Logements Promotionnels Aides +18 Logements Promotionnels Libres Avec VRD à Ghriss En Lot Unique.

- BLOC ANGLE A1 : 24 Logements promotionnels aides.
- BLOC ANGLE A2 : 22 Logements promotionnels aides.
- BLOC barre B1 : 24 Logements promotionnels aides.
- BLOC barre B2 : 18 Logements promotionnels libres.

PROGRAMME : 50 LPA : ANNEE 2022. **PROGRAMME** 20 LPA : 2^{ème} TRANCHE 2024

La date de dépôt des offres est fixée **au 10^{ème} jour avant 13 heure**, à compter de la date de la première parution de l'avis d'appel d'offres dans les quotidiens nationaux et le BOMOP.

L'ouverture des plis est prévue le même jour de dépôt des offres à 13 heures. Cet avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires d'y assister.

Si la date de dépôt et d'ouverture des offres coïncide avec un jour férié ou un jour de Week-end celle-ci est reportée au jour ouvrable suivant aux mêmes horaires auprès du siège de la direction de l'Office de Promotion et de Gestion Immobilière de Mascara.

Le soumissionnaire reste engagé par ses offres pendant la période de préparation des offres augmentée de quatre-vingt-dix jours (90).

LE DIRECTEUR GENERAL