

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
WILAYA DE TIPASA
DIRECTION DU LOGEMENT
NUMERO FISCALE
41402400042020
APPELD'OFFRES OUVERT
N° :...../ DL /2026

LE WALI de la Wilaya de Tipasa représenté par Madame la directrice du logement lance un AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT pour la réhabilitation du parc immobilière des communes de la wilaya au profit de la wilaya de Tipasa REPARTIE COMME SUITE:

LOT N° 01: Cité 30 logements LPL cité mohamed boudhiaf pavillon A commune de SIDI GHELES

LOT N° 02: Cité 150 logements LPL Hai EL CHAHID commune de DAMOUS

LOT N° 03: Cité 50 logements LPL Centre vile commune de GOURAYA

LOT N° 04: Cité 20 logements commune de MESLMOUNE

LOT N° 05: Cité 40 logements commune de TIPASA

LOT N° 06: Cité 150 logements commune de TIPASA

LOT N° 07: Cité 40+30(70) logements LPL centre vile commune de CHAIBA

LOT N° 08: Cité 200 logements LPL Hai El ZAITOUNE commune de DOUAOUDA

LOT N° 09: Cité 90 logements LPL vile khemisti commune de khemisti

*** Les entreprises intéressées par le présent avis d'appel d'offres ouvert avec Certificat de qualification et de classification professionnelles, deuxième catégorie et plus, activité principale ou secondaire BATIMENT et il doit contenir le code 333 3332 des travaux d'étanchéité pour les lots suivantes :**

LOT N° 01: Cité 30 logements LPL cité mohamed boudhiaf pavillon A commune de SIDI GHELES

LOT N° 03: Cité 50 logements LPL Centre vile commune de GOURAYA

LOT N° 05: Cité 40 logements commune de TIPASA

LOT N° 09: Cité 90 logements LPL vile khemisti commune de KHMISTI

Le soumissionnaire peut participer pour l'ensemble des lots prévus dans le présent cahier des charges mais il ne recevra que deux lots selon la numérotation séquentielle des lots et chaque lot doit disposer de ses propres moyens humains et matériels. La participation n'est pas possible en cas de groupement.

Les entreprises intéressées Peuvent retirer les cahiers des charges auprès de la direction du Logement, (siège de la wilaya de Tipasa) Tipasa-service d'administration et des moyens (Bureau des marchés publiques).

Selon l'article N°67 du décret présidentiel N° 247/15 du 16 Septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention« dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres - appel d'offres

N°: /DL/2026:« AVIS D'APPEL D'OFFRE OUVERT » à ne pas ouvrir — REALISATION DES REHABILITATION DU PARC IMMOBILIER DES COMMUNES DE LA WILAYA

à Madame la directrice du logement : (siège de la wilaya de Tipasa)
accompagnées des pièces ci-après :

Le contenu du dossier de l'avis d'appel d'offre :

Le dossier d'avis d'appel d'offre ouvert présenté par le soumissionnaire contient trois (03) dossiers (selon l'article N° 67 du décret présidentiel 15/247 du 16/09/2015 portant réglementation des marchés publics).

1- Le dossier de candidature :

- Une déclaration de candidature remplis, signée, datée.
- Une déclaration de probité signée, datée.
- Les statuts pour les sociétés (Personne morale)
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise (Entreprise au statut personne morale).
- Tout document permettant d'évaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants :
- Certificat de qualification et de classification professionnelles.
- Moyens financiers justifiés par les bilans des trois (03) dernières années ou l'attestation C20 et l'attestation RIB pour les compte bancaires.
- Moyens humains approuvés par les services CNAS
- Moyens matériels dûment justifiée.
- références professionnelles
- Registre de commerce électronique.
- Extrait de casier judiciaire
- Extrait de rôle apuré ou avec échéancier en cours de validité.
- Attestation de mise à jour en cours de validité (CNAS, CASNOS, CACOBATPH).
- Numéro d'identification fiscal.
- Attestation de dépôt légale des comptes sociaux Entreprise au statut personne morale).

NB: Le soumissionnaire peut participer pour l'ensemble des lots prévus dans le présent cahier des charges mais il ne recevra que deux lots selon la numérotation séquentielle des lots, et chaque lot doit disposer de ses propres moyens humaines et matérielles.

2- L'offre technique contient :

- Une déclaration à souscrire remplis, signée, datée et portant le cachet du soumissionnaire (dans le cas de soumission en plusieurs)
- Un mémoire technique justificatif contenant la liste des moyens humains matériels mise à la disposition du projet avec le détail de chaque phase de réalisation du projet suivant le planning des travaux rempli, signé et cacheté
- Le cahier des charges (CCAG-CPC-CPS) remplis, signée, datée et portant le cachet du soumissionnaire, portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

NB: Si le mémoire technique n'est pas remis ou n'est pas rempli (les informations concernant les moyens humains et matériels) ou non signé et non cacheté par le soumissionnaire, l'offre sera exclu directement.

3. L'offre financière contient :

- La lettre de soumission remplis, signée, datée et portant le cachet du soumissionnaire.
- Le bordereau des prix unitaires (BPU) remplis, signée, datée et portant le cachet du soumissionnaire.
- Le détail quantitatif et estimatif (DQE) remplis, signée, datée et portant le cachet du soumissionnaire.

* Le délai de préparation des offres est fixé à **vingt (20) Jours**, à compter de la première date de parution du présent avis dans les quotidiens nationaux ou le BOMOP, la presse nationale ou la presse électronique.

- Le dépôt des offres est fixée de 8H00 à 12H00 du dernier jour de délais de préparation des offres
- Le service contractant invite l'ensemble des candidats ou soumissionnaire à participer à la séance d'ouverture des plis relatifs aux dossiers de candidatures et des offres techniques et financières qui se fera en séance publique à 13H00 au siège de la DL, le dernier jour de délais de dépôt des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal l'ouverture des plis sera reportée au jour ouvrable suivant à la même heure « 13 h 00 mn ».

Les offres resteront valides pendant une période équivalente à la durée de préparation des offres augmentée de 90 jours à compter de la date de dépôt des offres.

N. B: Les pièces accompagnant les soumissions doivent être lisibles, en cours de validité