

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
ولاية جانت  
مديرية التجهيزات العمومية لولاية جانت  
رقم التعريف الجبائي: 442024000056248

**إعلان عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم 2026/..07**  
يطرح إعلان طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

العملية: انجاز وتجهيز محكمة بجانت.

المشروع: انجاز محكمة بجانت.

المقاولات المؤهلة في:

المشروع	التخصص
انجاز محكمة بجانت.	<p><b>أ. حالة المتعهد الفردي</b></p> <p><b>1. القدرة المهنية</b> يجب على المتعهد تقديم شهادة التأهيل والتصنيف المهني في مجال البناء (نشاط رئيسي أو ثانوي)، صنف (06) VI أو أعلى، سارية المفعول بتاريخ فتح الأظرفة.</p> <p><b>2. القدرة المالية</b> يجب على المتعهد إثبات رقم أعمال تراكمي يعادل مجموع أفضل ثلاث (03) سنوات من بين الخمس (05) سنوات الأخيرة (2020 إلى 2024)، ويكون مساوياً أو يفوق: 600 000 000,00 دج يتم إثبات ذلك من خلال: • القوائم المالية (الميزانيات) المؤثرة من طرف المصالح الجبائية (جميع الصفحات مؤشرة).</p> <p><b>أ) المراجع المهنية</b> يجب على المتعهد إثبات مراجع مهنية في إنجاز أشغال البناء بكل التخصصات (TCE) خلال العشر (10) سنوات الأخيرة (2016-2025). ولهذا الغرض، يجب أن يكون قد أنجز: • مشروع واحد (01) من صنف "D" أو أعلى في TCE ، • أو مشروعين (02) من صنف "C" في TCE ، • أو مشروعاً واحداً يتضمن إنجاز ما لا يقل عن مائة (100) سكن في TCE ، • أو مشروعين (02) يتضمن كل منهما إنجاز ما لا يقل عن خمسين (50) سكناً في TCE ، وذلك وفقاً لأحكام القرار الوزاري المشترك المؤرخ في 15 ماي 1988 المعدل.</p> <p><b>إثبات المراجع:</b> يجب أن تكون المراجع مدعمة بشهادات حسن التنفيذ مسلمة من طرف أصحاب المشاريع العمومية، وتتضمن إلزاماً: • موضوع الصفقة (TCE) • المبلغ بكل الرسوم (TTC) • مدة الإنجاز • صنف المشروع (بالنسبة للتجهيزات العمومية) • تاريخ الاستلام المؤقت</p> <p><b>ب) شهادة حسن التنفيذ أو شهادة الإنجاز</b></p> <p><b>ج) الوسائل البشرية</b> يجب على المتعهد توفر الحد الأدنى التالي: • رئيس مشروع (01): مهندس أو معماري (أو ماستر في الهندسة المعمارية / الهندسة المدنية / البناء) بخبرة لا تقل عن 3 سنوات؛ • تقني (01) أو تقني سامي في البناء أو الهندسة المعمارية بخبرة لا تقل عن 3 سنوات.</p> <p><b>الإثبات:</b> • الشهادات العلمية • شهادة الانتساب للضمان الاجتماعي (CNAS) سارية المفعول • كشف المسار المهني (CNAS) عند الاقتضاء</p> <p><b>د) الوسائل المادية</b> يجب على المتعهد، بتاريخ فتح الأظرفة، أن يتوفر على الوسائل المادية الدنيا التالية: • شاحنة (01) بحمولة لا تقل عن 10 أطنان • رافعة (01) (متحركة أو ثابتة)</p> <p><b>الإثبات:</b> • بالنسبة للمعدات المتحركة: • البطاقة الرمادية باسم المتعهد • شهادة تأمين سارية المفعول • بالنسبة للمعدات غير المتحركة: تبرير الوسائل المادية غير المتحركة، مع التوضيح: محضر قضائي (محضر محضر قضائي) يبين طبيعة العتاد ومرجعياته. مع تبرير الملكية بواسطة فاتورة شراء أو عقد موثق لدى موثق عمومي، عند الاقتضاء، أو عقد إيجار (Leasing) مع بنك.</p> <p>ويجب أن يكون محضر المحضر القضائي قد تم إعداده خلال فترة لا تتجاوز ستة (06) أشهر قبل تاريخ إيداع العروض.</p> <p><b>ب. حالة الترشح في إطار تجمع مؤسسات</b> طبقاً لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 والمتعلق بتنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، يمكن للمتعهدين الترشح في شكل تجمع مؤقت لمؤسسات، على أن يكون حصراً في شكل تجمع تضامني. في إطار التجمع التضامني، يكون كل عضو ملتزماً مالياً وتعاقدياً بكامل الصفقة تجاه المصلحة المتعاقدة. يتعين على التجمع تعيين ممثل مفوض (رئيس تجمع)، مخول من طرف جميع الأعضاء لتمثيلهم لدى المصلحة المتعاقدة خلال جميع</p>

مراحل الإجراءات، لا سيما:

- سحب دفتر الشروط؛
- إيداع وتوقيع العرض؛
- المراسلات وطلبات التوضيح؛
- تبليغ الصفقة؛
- متابعة تنفيذ العقد.

#### 1. رئيس التجمع (المتعهد القائد)

يجب على رئيس التجمع تقديم شهادة التأهيل والتصنيف المهني في البناء (نشاط رئيسي أو ثانوي)، صنف (06) VI أو أعلى، سارية المفعول.

ويتم تعيينه من طرف أعضاء التجمع لتمثيلهم أمام صاحب المشروع في جميع مراحل الإجراء.

#### 2. باقي أعضاء التجمع

يجب على كل عضو في التجمع تقديم شهادة التأهيل والتصنيف المهني في البناء (نشاط رئيسي أو ثانوي)، صنف (05) V أو أعلى، سارية المفعول.

#### المراجع المهنية للتجمع

يجب على التجمع إثبات مراجع منجزة خلال العشر (10) سنوات الأخيرة (2016-2025)، كما يلي:

- مشروع واحد (01) من صنف "D" أو أعلى في TCE ،
  - أو مشروعين (02) من صنف "C" في TCE ،
  - أو مشروع واحد يتضمن إنجاز ما لا يقل عن مائة (100) سكن في TCE ،
  - أو مشروعين (02) يتضمن كل منهما إنجاز ما لا يقل عن خمسين (50) سكناً في TCE ،
- وذلك وفقاً للقرار الوزاري المشترك المؤرخ في 15 ماي 1988 المعدل.

#### إثبات المراجع

يجب أن تكون المراجع مدعمة بشهادات حسن التنفيذ صادرة عن أصحاب مشاريع عمومية، وتتضمن:

- موضوع الصفقة (TCE)
- المبلغ بكل الرسوم (TTC)
- مدة الإنجاز
- صنف المشروع (عند الاقتضاء)
- تاريخ الاستلام المؤقت
- الإشارة إلى حسن التنفيذ

#### أحكام عامة

- كل عرض يُعتبر غير مؤهل بسبب عدم استيفاء أحد شروط الأهلية يُقصى تلقائياً ولا يخضع لتقييم العرض التقني.
- الوسائل البشرية والمادية المقدمة لتلبية شروط الأهلية لا تخضع للتنقيط.
- تحتفظ اللجنة بحق التحقق من صحة الوثائق المقدمة.
- لا يمكن لكل مؤسسة المشاركة إلا في عرض واحد، تحت طائلة الرفض.

#### بند خاص بالتجمع

- يمكن جمع القدرات المهنية والتقنية والبشرية والمادية بين أعضاء التجمع.
- يتولى رئيس التجمع التنسيق ويمثل التجمع أمام صاحب المشروع.

يمكن للمؤسسات المهتمة سحب دفتر الشروط من مديرية التجهيزات العمومية (DEP) لولاية جانت، الكائنة بإفري - جانت. يقوم المتعهدون بإعداد ثلاثة (03) أظرفة، يكون الظرف الأول L1 مخصصاً لملف الترشح، والظرف الثاني L2 مخصصاً للعرض التقني، والظرف الثالث L3 مخصصاً للعرض المالي. يوضع كل عرض داخل ظرف مغلق ومجهول، مع الإشارة إلى مرجع المؤسسة وموضوع طلب العروض، إضافة إلى عبارة «ملف الترشح» أو «العرض التقني» أو «العرض المالي» حسب الحالة. توضع هذه الأظرفة داخل ظرف خارجي رابع (L4) مغلق ومجهول، يحمل عبارة: «لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض - طلب العروض رقم 2026/07»

موضوع العملية: إنجاز محكمة بجانت  
ويؤجّه الظرف L4 إلى السيد مدير التجهيزات العمومية لولاية جانت.

#### محتوي ملف الترشح:

- 01- تصريح الترشح، مملوء حسب الأصول، ممضى، مؤرخ ومؤشر على جميع الصفحات. (في حالة التجمع، يجب على كل عضو تقديم تصريح خاص به).
- 02- تصريح النزاهة، مملوء حسب الأصول، ممضى، مؤرخ ومؤشر على جميع الصفحات. (في حالة التجمع، يجب على كل عضو تقديم تصريح خاص به).
- 03- القانون الأساسي بالنسبة للشركات.
- 04- الوثائق المتعلقة بالصلاحيات التي تخول للأشخاص حق إلزام المؤسسة والتوقيع باسمها.
- 05- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المتعهدين وفقاً للمعايير المذكورة في المادة 03 من دفتر الشروط الحالي.
- 06- نسخة من شهادة التأهيل والتصنيف المهنيين في أشغال البناء، النشاط الرئيسي، الصنف 06 أو أكثر، سارية المفعول حسب الجدول أعلاه.
- 07- تحيين مستخرج جدول الضرائب يحمل عبارة: «غير مسجل في الملف الوطني للغشاشين»، (مصفى أو بجدولة)، ساري المفعول يوم فتح الأظرفة.
- 08- نسخة من السجل التجاري الإلكتروني مؤشر عليه من طرف المركز الوطني للسجل التجاري، أو نسخة من السجل التجاري مؤشر عليها من طرف مصالح السجل التجاري.
- 09- نسخة من وصل إيداع الحسابات الاجتماعية لسنة 2025.
- 10- الحصائل المالية للمؤسسة خلال الخمس (05) سنوات الأخيرة (2020 إلى 2024)، مؤشر عليها من طرف محاسب معتمد، أو شهادة رقم الأعمال مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب.
- 11- المراجع المهنية مررة بشهادات حسن الإنجاز المنجزة خلال العشر (10) سنوات الأخيرة (2016-2025).
- 12- تحيين شهادات CNAS + CASNOS + CACOBATPH سارية المفعول يوم فتح الأظرفة.
- 14- نسخ من البطاقات الرمادية + التأمينات يجب أن تكون إجبارياً مقدمة بالنسبة للعتاد المتحرك. أما العتاد غير المتحرك، فيجب على المؤسسة تقديم محضر محرر من طرف محضر قضائي يوضح طبيعة العتاد ومراجعته، مع إثبات الملكية بعقد موثق عند الاقتضاء (تاريخ الوثيقة لا يقل عن ستة أشهر قبل إيداع الملف).

محتوي ملف التقني:

- 1- التصريح بالاكنتاب مملوء و ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد
  - 2- كل وثائق الوسائل البشرية و المادية التي تسمح بتقييم العرض التقني بما في ذلك المذكرة التقنية (نموذج مرفق) مملوءة و ممضية و مؤرخة من طرف المتعهد وأي وثيقة أخرى مطلوبة ، وفقا للمادة 78 من المرسوم الرئاسي 15-247 بتاريخ 16/09/2015 الذي ينظم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام.
  - 3- محضر زيارة الموقع.
  - 4 - كفالة ضمان أكبر من 01% من مبلغ العرض بكل الرسوم الأكبر من 00.000.000.000 دج
  - 5- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته علي العبارة فرئ و قبل مكتوبة بخط اليد.
  - 6- رزنامة للأشغال و مدة الإنجاز مملوءة و ممضية و مؤرخة من طرف المتعهد.
- محتوي العرض المالي:

- 1-رسالة تعهد مملوء و ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد
- 2-جدول الأسعار بالوحدة مملوء و ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد
- 3-تفصيل كمي و تقديري مملوء و ممضي و مؤرخ من طرف المتعهد

على المتعهدين وضع عروضهم في **اليوم عشرون (20) يوم**, ابتداء من تاريخ أول نشر لهذا الإعلان على صفحات الجرائد الوطنية أو BOMOP قبل الساعة **12h00**.

- يتم فتح العروض : الترشح التقنية و المالية في نفس اليوم الذي يوافق للتاريخ المحدد لإيداع العروض في جلسة علنية على الساعة **12H30** مقر مديرية التجهيزات العمومية الكائن **مقرها بإيفري ولاية جانت**.
- يتم ايداع العروض في اليوم الأخير من فترة إعداد طلب العروض قبل الساعة **12h00**. في حالة موعد لتقديم العروض تزامن مع يوم عطلة رسمية أو عطلة قانونية، فإنه سيكون أول يوم عمل يلي في نفس الوقت و نفس الساعة.
- كل عرض ورد متأخرا عن التاريخ المحدد أو غير مطابق > شكلا < للتنظيم لا يؤخذ بعين الاعتبار.
- تدعو المصلحة المتعاقدة كل المرشحين او المتعاهدين لحضور جلسة فتح الاظرفة.
- حددت مدة صلاحية العروض ب (30+90) يوم.