

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

WILAYA DE TIPAZA

DAIRA DE DAMOUS

COMMUNE DE BENI-MILEUK

NIF: 0985.42.41.9587004

******* AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITES MINIMALES N° 04 / 2026 *******

Le Président de l'Assemblée Populaire Communale de Beni-Mileuk, wilaya de Tipaza, lance un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales après l'annulation de la procédure pour le projet suivant:

✓ **Aménagement et revêtement avec contrôle de qualité pour :**

Lot N°01: Aménagement et revêtement avec contrôle de qualité des Accès Bouhlou sur 1,5 Km « 2^{ème} tranche » « Lot Aménagement et revêtement »

Lot N°02: Aménagement et revêtement avec contrôle de qualité des Accès Ouakli « Lot Aménagement et revêtement »

Les entreprises intéressées par le présent avis d'appel d'offres et disposant d'un certificat de qualification et classification professionnelle dans le secteur «travaux publics en activité principale catégorie Quatre et plus, Toute offre dépassant le délai de réalisation estimé de : Soixante Quinze (75) jours sera exclue» peuvent retirer les cahiers des charges auprès du Service Technique de l'APC contre paiement de la somme de (8.000,00 DA) auprès du trésorier inter communal de la Daïra de Damous présentant le prix de la documentation pour chaque cahier de charge.

La date limite de dépôt des offres est fixée à 05 jours à compter de la première apparition de l'appel d'offre sur les quotidiens nationaux ou BOMOP ou la presse électronique ou portail électronique des marchés publics à 13 h30, Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

A. Le Dossier de candidature contient:

1. Déclaration de candidature remplie, datée, paraphé et signée.
2. Déclaration de probité remplie, datée, paraphé et signée.
3. Statut éventuel de l'entreprise (cas d'une SARL, EURL, SNC, etc.),
4. Attestation de compte social.
5. Références professionnelles fournies par les maîtres de l'ouvrage antérieurs pour des travaux similaires réalisés.
6. Extrait de rôles de l'année en cours
7. Attestation de mise à jour CNAS – CASNOS - CACOBATPH
8. Cahiers des prescriptions spéciales et particulières (CPS et CPP) signée, datée et paraphée
9. L'instruction aux soumissionnaires qui doit être signée, datée et paraphée,
10. Registre de commerce électronique
11. Casier judiciaire du soumissionnaire datant de moins de 03 mois
12. Copie de la Carte d'immatriculation Fiscale (NIF),
13. Certificat de qualification et classification professionnelle catégorie **Quatre** et plus **travaux publics** en activité principale.
14. Liste des moyens humains approuvés par les services CNAS,
15. Liste des moyens matériels dûment justifiée (cartes grises avec contrats d'assurance en cours de validité, factures d'achat, contrat de location).
16. Bilans Financiers des 02 dernières Années,
17. Documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise,

B. L'offre technique contient:

1. Déclaration à souscrire remplie, datée, paraphé et signée
2. Mémoire technique justificatif remplie, datée, paraphé et signée.
3. Tout document permettant d'évaluer l'offre technique.
4. Planning d'exécution des travaux
5. Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « Lu et accepté ».

C. L'offre financière contient:

1. Lettre de Soumission remplie, datée, paraphé et signée
2. Bordereau des prix unitaires remplie, datée, paraphé et signée
3. Devis quantitatif et estimatif remplie, datée, paraphé et signée
4. La décomposition du prix global et forfaitaire (DPGF) remplie, datée et signée,

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offre ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetées et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – appel d'offres N°: 04 / 2026 l'objet de l'appel d'offres » et déposées au niveau du Service Technique L'APC Béni-Mileuk.

Les entreprises resteront engagées par leurs offres pendant une période de Quatre Vingt Dix jours (90) + période de préparation des offres ce compter de la date d'ouverture des plis.

L'ouverture des plis se fera le dernier jour de la date de dépôt des offres à **13 h 30 heures** à l'adresse suivante : Siège de L'APC Béni-Mileuk, daïra de Damous Wilaya De Tipaz, Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, l'ouverture des plis est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Les Soumissionnaires Sont Invités à y Assister.

NB:

- Les offres doivent être obligatoirement accompagnées des documents du présent cahier des charges.
- Toute entreprise a le droit d'obtenir au maximum un seul lot.
- Tout soumissionnaire a le droit de participer à un ou deux lots. et chaque lot sera attribué au soumissionnaire pré-qualifié qui présente l'offre le moins disant.
- Si une entreprise jugée après l'évaluation des offres qu'elle a présenté offres moins disantes dans les deux lots, le lot pour lequel l'entreprise offert l'offre le plus élevé sera attribuer à cette dernière, et l'autre lot sera attribué au deuxième entreprise qualifiée .

NB : Les pièces accompagnant les soumissions doivent être lisibles, au cours de validité.