



**Avis d'Appel D'offres Ouvert Avec Exigence De Capacités Minimales N° ..... /2026**

Monsieur le président par intérim de l'assemblé populaire et communale d'Annaba agissant en qualité de représentant du service contractant. Lance un avis d'appel d'offre ouvert avec exigence de capacités minimales ayant pour objet :

**Aménagement urbain Cité Beau Séjour**

Les soumissionnaires intéressés par le présent avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales, peuvent retirer le cahier des charges au près du **service des marchés et commandes publics**; au niveau **de la cour de la révolution commune de Annaba** contre le paiement de la somme de 5 000.00 DA non remboursable représentant le frais de reproduction et des photocopies, payable auprès de Monsieur le trésorier communal de la commune de Annaba contre un reçu.

**Conditions de qualification :**

Seules les entreprises répondant à l'exigence suivante peuvent participer à l'appel d'offre ouvert avec exigence des capacités minimales :

- avoir Le certificat de qualification et classification professionnelle en cours de validité activité principale ou secondaire travaux publiques catégorie quatre (04) et plus
- Ayant réalisé deux projets similaires objet de l'appel d'offre justifiées par (02) attestation de bonne exécution, visées par le maître de l'ouvrage public.

**REMARQUE :**

La candidature sous forme de regroupement solidaire ou en partenariat n'est pas acceptée dans ce cahier des charges .  
les offres dont les mémoires technique justification n'est remplie n'est visée sont exclues

**1- Dossier de Candidature :**

1. Déclaration de candidature selon le model du cahier de charge, renseignées, signée, datée et visée.
2. Déclaration de probité selon le model du cahier de charge, renseignées, signée, datée et visée.
3. Copie du statut juridique pour les sociétés.
4. Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise.
5. Chaque document permet de présenter les capacités des candidats ou des contractants.
6. Copie de registre de commerce électronique inclue l'activité de cahier des charges

**Capacités professionnel**

7. Le certificat de qualification et classification professionnelle en cours de validité activité travaux publique principale ou secondaire catégorie quatre (04) et plus .
8. (02) Attestation de bonne exécution d'un projet similaire, signées par le maître de l'ouvrage public.

**Capacités financiers**

9. Les bilans financiers des trois dernières années légalisées par la direction des impôts (2022 – 2023 – 2024).

**Capacités techniques.**

10. **Moyens humains affecté au projet :** présentation de diplôme + Attestations de travaille + Attestations d'affiliation CNAS en cours de validité pour 03 mois à compter de la date d'établissement à la date de l'ouverture des plis pour les cadres, et présentation d'Attestation mise a jours CNAS ou leur Attestations d'affiliation CNAS en cours de validité pour 03 mois à compter de la date d'établissement à la date de l'ouverture des plis pour les ouvriers.

11. **Moyens matériels :** présentation des Listes du matériels et les différent moyens appuyée par des copies de pièces justificatives suivantes : carte grise et contrat d'assurance en cours de validité du matérielle. Dans le cas de location elle doit être justifier par un acte notarié en cour de validité pour le matériel roulant , et PV de constat établie par huissier de justice en cour de validité ou par un expert agréé en matériel pour le matériel non roulant

**L'offre technique**

1. Déclaration à souscrire selon le model du cahier de charge, renseignées, signée, datée et visée.
2. Mémoire technique justificatif renseignées, signée, datée et visée.
3. cahiers des clauses administratives générales doit être signée, datée et paraphé et portant a la dernier page
4. cahiers des prescriptions spéciales renseignés, signée et datée la mention manuscrite « Lu et accepté ».

5. cahiers des prescriptions technique (CPT) doit être signée, datée et paraphé et portant a la dernier page la mention manuscrite « Lu et accepté ».
6. Planning d'exécutions des travaux, signés, et visée conforme au délai d'exécutions.

### **3- L'offre financière**

1. la lettre de soumission ; renseignées, signée, datée et visée.
2. le bordereau des prix unitaires; renseignées, signée, datée et visée.
3. le devis quantitatif et estimatif; renseignées, signée, datée et visée.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de l'entreprise, la référence et l'objet de l'appel d'offres ainsi que la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas.

Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

**A monsieur le président de l'assemblais populaire et communale de Annaba  
N'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres  
Appel D'offres Ouvert Avec Exigence De Capacités Minimales n° ..... / 2026  
Aménagement urbain Cité Beau Séjour**

- La durée de préparation des offres est fixée à 15 jours à partir de la date de la première publication dans la presse nationale ou le BOMOP Et la presse Electronique.
- Dans le cas au le dernier délai de la préparation des offres coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légale la durée de la préparation des offres est prorogée jusqu' au jour ouvrable suivant avant 14h00.
- Le service contractant peut prolonger le délai de dépôt des 'offres avec une publication sur les mêmes sites de publication que la première annonce.
- Le dépôt des offres sera le dernier jour de la durée de préparation des offres avant 14h00, et ce au siège APC Annaba, cour de la révolution, 2<sup>ème</sup> étage, service des marchés et commandes publics.
- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 + le délai de préparation des offres .
- Le présent avis est une invitation aux soumissionnaires désirant assister à la séance plénière de l'ouverture des plis qui setiendra le même jour du dépôt des offres à 14h15.
- Les soumissionnaires rencontrant des difficultés pour le retrait du cahier des charges doivent introduire une requête auprès de Monsieur le président de l'assemblé populaire communal.