

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
WILAYA DE SETIF
DIRECTION DE L'ADMINISTRATION LOCALE
Service de la Planification et du Suivi des Programmes de Développement

NIF :0984.1901.50.01.929

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DES
CAPACITES MINIMALE N° 18 /DAL/2026**

la wilaya de Sétif -La Direction de l'administration locale-, lance un Appel d'Offres National ouvert avec exigence des capacités minimale , Conformément aux articles 37, 38 et 39 de la loi n°23-12 du 5 aout 2023 et conformément aux dispositions des articles 39, 40, 42 et 44 du décret présidentiel n° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, pour :

Opération:

**ACQUISITION D'EQUIPEMENTS ET DE FOURNITURES DESTINES AUX RESIDENCES D'HOTES, LOGEMENTS DE
FONCTION , LOGEMENTS DE LA WILAYA ET DAÏRAS.**

LOT N°01 MEUBLES ET AMEUBLEMENT

LOT N°02 : EQUIPEMENTS ELECTROMENAGERS.

LOT N°03 : COUVERT DE CUISINE

Les opérateurs économiques ayant un registre de commerce dans la spécialité (producteurs justifiant leurs activités par le certificat de fabricant délivré par la chambre de commerce, Importateurs, ou distributeurs officiels , Commerce en gros, Commerce en détaille ayant au moins une attestation de bonne exécution qui justifie la vente de produits similaire délivrée par un Maitre d'ouvrage du secteur publique.

Sont invitées à retirer les cahiers des charges auprès de la direction de l'administration locale de la wilaya de Sétif (Secrétariat de la direction) « Av. de l'ALN - l'Armée de Libération Nationale - ». Contre paiement d'un montant de **5 000.00 DA** frais d'impression, auprès du régisseur se la wilaya

-Les offres doivent être déposées auprès du secrétariat de la Direction de l'Administration Locale de la Wilaya de Sétif.

- Les offres doivent être présentées comme suite :

A- Dossier candidature : il comprend les éléments suivants :

- 1- Une déclaration de candidature dûment remplie d'écriture manuscrite, Signée, datée et cachetée par le soumissionnaire (selon le modèle du présent cahier des charges)
- 2- La déclaration de probité dûment remplie d'écriture manuscrite, Signée, datée et cachetée par le soumissionnaire (selon le modèle du présent cahier des charges)
- 3- Statut juridique pour les établissements et la société (les personnes morales)
- 4- Délégation de pouvoir pour les personnes habilitées à engager l'entreprise
- 5- Copie du jugement en cas de redressement judiciaire
- 6- Tout document justifiant les capacités exigées (professionnels, techniques et financières)
 - a) **Capacités professionnelles :** Copie du registre de commerce électronique dans la spécialité + une attestation de fabricant délivré par la chambre du commerce si nécessaire.
 - b) **Capacités financière :** Copie des bilans financier des 03 dernières années 2023, 2024, 2025 portant accusé de réception des services des impôts
 - c) **Capacités technique :**

- **moyens humains :** justifié par attestation de mise à jour CNAS en cours de validité ou des attestations d'affiliation à la caisse de sécurité sociale (CNAS)

- **moyens matériel :** Copie de cartes grises + attestations d'assurance en cours de validité + carte de contrôle technique au nom du soumissionnaire et dans le cas de la location justifier par un P.V de l'huissier ou un acte notarié

d) **Références professionnelles:** Une attestation de bonne exécution justifiant le matériel similaire vendu délivrés par un Maitre d'ouvrage du secteur public

B- offre technique : il comprend les éléments suivants :

- 1- Une déclaration à souscrire dûment remplie d'écriture manuscrite, Signée, datée et cachetée par le soumissionnaire (selon le modèle du présent cahier des charges)

- 2- Fiche techniques des produits proposés contenant
- 3- les caractéristiques demandés (prospect-catalogue-photos) Le non dépôt de la fiche technique le rejet automatique de l'offre de soumissionnaire
- 4- Mémoire technique dûment remplie d'écriture manuscrite, Signée, datée et cachetée par le soumissionnaire (selon le modèle du présent cahier des charges)
- 5- Le présent cahier des charges rempli, Signé, daté et cacheté par le soumissionnaire portant à la dernière page la mention manuscrite «lu et accepté » Toutes les pages doivent être cachetées du cachet du fournisseur

C- offre financière : il comprend les éléments suivants :

- 1- Une déclaration à souscrire dûment remplie d'écriture manuscrite, Signée, datée et cachetée par le soumissionnaire (selon le modèle du présent cahier des charges)
- 2- Le bordereau des prix unitaires dûment rempli, signé, daté et cacheté par le soumissionnaire (BPU) Le détail quantitatif –estimatif de l'offre dûment rempli, signé, daté et cacheté par le soumissionnaire (DQE)

N.B :

- le non dépôt du mémoire technique justificatif (remplie, signé, datée et cachetée) entraîne automatiquement le rejet de l'offre
- Les trois (03) Enveloppes fermées (dossier candidature, offre technique et offre financière), devront être transmis sous une quatrième enveloppe anonyme qui ne devra comporter que la mention suivante :

**A MONSIEUR LE DIRECTEUR DE L'ADMINISTRATION LOCALE DE LA WILAYA DE SÉTIF
AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT AVEC EXIGENCE DES CAPACITES MINIMALE N°..... /DAL/2026
ACQUISITION D'EQUIPEMENTS ET DE FOURNITURES DESTINES AUX RESIDENCES D'HOTES, LOGEMENTS DE
FONCTION · LOGEMENTS DE LA WILAYA ET DAÏRAS.**

LOT N°01 MEUBLES ET AMEUBLEMENT

LOT N°02 : EQUIPEMENTS ELECTROMENAGERS.

LOT N°03 : COUVERT DE CUISINE

Il ne peut être ouvert que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluations des offres

- Les offres déposées après le délai précisé seront rejetées.
- Délais de préparation est fixé à Quinze (15) jours à compter de la première parution du présent avis d'appel d'offres dans les quotidiens nationaux, BOMOP ou presse électronique.
- La date limite de dépôt des offres est fixée au dernier jour de la période de préparation des offres, de 8:00h à 14:00h
- Les offres resteront valides pendant toute la durée de préparation des offres augmentées de (90) jours + 15 jours, période de validité des offres à compter de dernière date de dépôt des offres
- Les Soumissionnaires sont invités à la séance d'ouverture des plis, prévue le jour de dépôt des offres, à quatorze heures (14h00), au Siège de la Wilaya –Direction de l'Administration Locale – Salle des Réunions