

**AVIS D'APPEL D'OFFRES OUVERT AVEC EXIGENCE DE CAPACITÉS
MINIMALES N° 34/2026**

Le chargé de la gestion des affaires administratives et financières de la commune de Barika lance, pour la troisième fois, un avis d'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales pour la réalisation de l'opération suivante :

**كنس ورفع القمامة لسنة 2026 :الحصة 05: حي العقيد سي الحواس وحي الاخوة دباش،
الحصة 06: حي مهملي محمد، الحصة 07: حي لقبال الروبي.**

toutes les entreprises publiques et privées intéressées et qualifiées dans le domaine des services et spécialisées, disposant au moins d'un (01) camion à benne tasseuse d'une charge utile supérieure à 7 tonnes, d'un (01) camion benne d'une charge utile de 5 tonnes et plus, d'un (01) camion à benne tasseuse et de 05 brouettes à deux roues, portant le nom de l'entreprise et justifiés par des cartes grises, des assurances et des certificats de contrôle technique, et titulaires d'un registre du commerce de services portant le code d'activité (entreprise de collecte et d'enlèvement des ordures 606205, ou entreprise de nettoyage, d'entretien et d'assainissement 606201, ou élimination et traitement des déchets 606202, ou traitement et valorisation des déchets organiques 606207, ou collecte des déchets ménagers et assimilés 606212), et désirant participer à l'appel d'offres ouvert avec exigence de capacités minimales, doivent se rapprocher du siège de la commune, bureau des marchés, pour retirer le cahier des charges de ce projet contre le paiement des frais de retrait estimés à **3.000,00 DA**

Dépôt des offres : Les offres doivent être déposées auprès du secrétariat de Monsieur le Président de l'Assemblée Populaire Communale (P/APC) de Barika. Le dossier doit comprendre trois volets séparés :

Dossier de candidature, Offre technique et Offre financière.

1. Dossier de candidature :

- Déclaration de candidature (dûment remplie, signée, cachetée et datée).
- Déclaration de probité (dûment remplie, signée, cachetée et datée).
- Copies des documents relatifs aux délégations de pouvoir.
- Copie des statuts de l'entreprise (SARL, SPA, EURL...).
- Capacités professionnelles (copie du registre du commerce électronique).
- Capacités financières (bilans des trois dernières années : 2023, 2024, 2025).
- Capacités techniques (moyens humains, liste des moyens matériels de balayage/collecte), références professionnelles 2023, 2024, 2025.

2. Offre technique :

- Déclaration à souscrire (dûment remplie, signée, cachetée et datée).
- Cahier des charges signé, daté et portant la mention manuscrite " قرئ وقبل مكتوبة بخط اليد ".
- Mémoire technique justificatif et tout document requis selon l'article 78 du décret présidentiel n° 15-247.

3. Offre financière :

- Lettre de soumission (remplie, signée, cachetée et datée).
- Bordereau des prix unitaires et Devis quantitatif et estimatif.

Modalités de soumission : Les offres doivent être insérées dans des enveloppes fermées, marquées «Dossier de candidature », « Offre technique » ou « Offre financière ». Ces enveloppes doivent être placées dans un pli extérieur anonyme portant la mention :

" لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض
طلب العروض مفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم: 2026/34
اسم المشروع: كنس و رفع القمامة لسنة 2026

الحصة 05: حي العقيد سي الحواس وحي الاخوة دباش، الحصة 06: حي مهملي محمد، الحصة
07: حي لقبال الروبي

- **Durée de préparation des offres :** 10 jours à compter de la première parution dans la presse nationale ou le BOMOP.
- **Dépôt des offres :** Le dernier jour de la période de préparation, de **08h00 à 11h30**.
- **Ouverture des plis :** La séance publique d'ouverture des plis aura lieu le même jour à **13h30** au siège de la commune.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de **100 jours** à compter de la date limite de dépôt des offres.

Le Chargé de la Gestion des Affaires Administratives et Financières de la Commune