

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

ولاية سطيف

مديرية التجهيزات العمومية

الحي الإداري عين تيننت

الرقم الجبائي : 420024000019290 / الهاتف : 036.62.16.48

إعلان عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم : /..173... / D.E.P 2026

تعلن مديرية التجهيزات العمومية عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا من اجل:

المشروع : انجاز مدرسة الشرطة مع اقتناء مولد كهربائي

LOT:

-Faux plafond et boîte de regisseur pour place d'armes

-achevement de la piscine

- auvent pour salon d'honneur salle de priere bibliotheque mess

-vestiaire sous gradins du terrain de foot

-Menuiserie metallique

- بإمكان المقاولات الحاصلة على شهادة التأهيل التالية المشاركة في طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

01/ ميدان أشغال البناء كنشاط رئيسي الدرجة الرابعة (04) فما فوق

02/ ان يكون المتعهد قد انجز (مشروع واحد من الفئة (ب) أو أكثر , ويؤخذ بعين الاعتبار مشاريع السكن 50 مسكن فما فوق .

- تسحب دفاتر شروط الالتزامات من مديرية التجهيزات العمومية الكائن مقره (ها): ب: شارع الحي الإداري تيننت ولاية سطيف رقم الهاتف: 036) 62.16.48 .

- تودع العروض في ظرف خارجي مغلق بداخله الاظرفة التالية (ملف الترشيح + العرض التقني + العرض المالي) على النحو التالي :

- يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي في اظرفة منفصلة و مقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض و موضوعه و تتضمن عبارة "ملف الترشيح" أو "العرض التقني" أو "العرض المالي" حسب الظروف و توضع هذه الاظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة "لا يفتح إلا من طرف لجنة الفتح و تقييم العروض + طلب العروض رقم..173.../ 2026 + موضوع طلب العروض".

ظرف " أ " (ملف الترشيح يحتوي على الوثائق التقنية) :

- تصريح بالترشيح مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد
- التصريح بالنزاهة، مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد
- القانون الأساسي للشركات
- نسخة من شهادة التأهيل و التصنيف المهنيين سارية المفعول.
- نسخة من المراجع المهنية مبررة (بشهادات حسن الانجاز للمشاريع ، مستخرجة لدى أصحاب المشاريع) [إدارات و مؤسسات عمومية]

- الوسائل البشرية (كما هو محدد بالعرض التقني مبررة بوثائق إثبات المستخدمين صادرة عن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي و شهادات النجاح التي تثبت ذلك للمشروع) تقديم إجباري للشهادة في الاختصاص + شهادة الانتساب في CNAS سارية المفعول (للمؤطرين)
- الوسائل المادية قائمة العتاد الثابت (مبررة بواسطة محضر قضائي ساري المفعول) و بالنسبة للعتاد السيار (مرفقة بصور طبق الاصل للبطاقات الرمادية و شهادات التأمين سارية المفعول).
- * طبقا لأحكام المادة 69 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 والمذكور أعلاه، يجب على المتعهد الحائز على صفقة الاشغال بعد تقييم العروض، تقديم الوثائق التي تبرر المعلومات التي يحتويها التصريح بالترشح في أجل أقصاه عشرة (10) أيام، ابتداء من تاريخ إخطاره، وعلى أي حال قبل نشر إعلان المنح المؤقت للصفقة؛ تتمثل هذه الوثائق فيما يلي:
- 1- نسخة طبق الأصل من صحيفة السوابق القضائية صادرة منذ أقل من ثلاثة (3) أشهر تحتوي على الإشارة "لا شيء" للمتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، والمسير أو المدير العام أو الرئيس المدير العام عندما يتعلق الأمر بالمؤسسة أو الشركة.
- 2- نسخة طبق الأصل من مستخرج جدول الضرائب (مصفى أو مجدول) صادرة منذ أقل من ثلاثة (3) أشهر يحتوي على عبارة غير مدرج في البطاقة الوطنية لمرتكبي المخالفات التدليسية مؤثر عليه من طرف الضرائب.
- 3- نسخة طبق الأصل من شهادة التحيين اتجاه (CNAS) ; (CASNOS) و (CACOBATH) سارية المفعول.
- 4- نسخة طبق الأصل من شهادة إيداع الحسابات الاجتماعية للشركة لسنة 2024 أو 2025 لدى المركز الوطني للسجل التجاري بالنسبة للأشخاص المعنويين.
- 5- نسخة طبق الأصل من رقم التعريف الجبائي (NIF).
- 6- نسخة طبق الأصل من رقم التعريف الاحصائي (NIS).
- 7- نسخة من السجل التجاري الالكتروني
- وإذا لم تقدم الوثائق المذكورة أعلاه، في الأجل المطلوبة أو تبين بعد تقديمها، أنها تتضمن معلومات غير مطابقة لتلك المذكورة في التصريح بالترشح، يرفض العرض المعني وتواصل المصلحة المتعاقدة تقييم العروض الباقية.

ظرف " ب " (العرض التقني ويحتوي على) :

- التصريح بالإككتاب ، مملوء وممضي ومختوم ومؤرخ من طرف المتعهد.
- دفتر الشروط مؤشر يحتوي في آخر صفحته على العبارة "" قرئ و قبل "" مكتوب بخط اليد و مملوء و ممضى من طرف المتعهد.
- مذكرة تقنية تبريرية.
- جدول الزمني لسير الاشغال (planning)

ظرف " ج " (العرض المالي ويحتوي على) :

- رسالة التعهد مملوءة ومؤشرة و ممضية و مؤرخة من طرف المتعهد.
- جدول الأسعار بالوحدة مملوء و مؤشر و ممضى و مؤرخ من طرف المتعهد.
- التفصيل التقديري و الكمي مملوء و مؤشر و ممضى و مؤرخ من طرف المتعهد.
- ملاحظة :** يتعين على المتعهد ارفاق مخطط زمني للاشغال يتوافق مع الاشغال و كيفية انجازها في المدة المحددة.
- * حددت مدة تحضير العروض بـ :خمسة عشر (15 يوما) ابتداء من تاريخ صدور أول إعلان في الصحف الوطنية او النشرة الرسمية لصفقات المتعامل العمومي او الجرائد الالكترونية.
- * يجب وصول العروض محمولة الى مديريةية التجهيزات العمومية لولاية سطيف الكائن مقرها بالحي الاداري عين تيننت (على مستوى امانة مصلحة الإدارة و الوسائل) في اليوم الموافق لآخر يوم من مدة تحضير العروض من الساعة 08:00 الى غاية الساعة 14:00 ويكون فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة 14 سا .
- وإذا صادف هذا اليوم (يوم عطلة أو يوم راحة) فإن إيداع العروض يمدد إلى غاية يوم العمل الموالي من الساعة (8:00 إلى الساعة 14:00) ويكون فتح الأظرفة في نفس اليوم على الساعة 14 سا .
- صلاحية العروض تساوي مدة تحضير العروض زائدة بـ : تسعون (90) يوما .
- من حق المصلحة المتعاقدة تمديد أجل تحضير العروض لاسباب ترجع للصالح العام او ظروف القاهرة .
- بإمكان المشاركين حضور عملية فتح الأظرفة .